

**Dječji vrtić “ Bujski grozdići” Buje**  
**Asilo infantile “Grappolini di Buie” Buie**  
Buje, Matije Gupca 13  
Tel: (052) 556 721  
Email: djecji-vrtic@dv-buje.hr  
      djecjivrticbuje1@gmail.com  
KLASA: 601-02/26-09/01  
URBROJ: 2163-2-5-01-26-1

## **GODIŠNJE IZVJEŠĆE**

**PREDŠKOLSKJE USTANOVE**  
**DJEČJI VRTIĆ “BUJSKI GROZDIĆI” –**  
**ASILO INFANTILE “GRAPPOLINI DI BUIE**  
**ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025/2026.**



Ravnateljica:

Aneta Samaržija Brozolo

## **SADRŽAJ**

|                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA</b>                         | <b>2</b>  |
| 1.1. Prikaz ustroja rada u Dječjem vrtiću „Bujski grozdići“ Buje | 3         |
| 1.2. Prosječna prisutnost djece                                  | 5         |
| 1.3. Upis djece za pedagošku godinu 2025/2026.                   | 6         |
| 1.4. Radno vrijeme                                               | 11        |
| <b>2. MATERIJALNI UVJETI</b>                                     | <b>12</b> |
| 2.1. Izvori financiranja                                         | 12        |
| <b>3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE</b>       | <b>13</b> |
| 3.1. Prehrana                                                    | 14        |
| 3.2. Briga o higijeni                                            | 14        |
| <b>4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD</b>                                | <b>15</b> |
| 4.1. Obilježavanje važnih datuma                                 | 16        |
| 4.2. Projekti                                                    | 29        |
| 4.3. Program predškole                                           | 36        |
| 4.4. Jezični laboratorij talijanskog jezika                      | 36        |
| 4.5. Odgojitelji pripravnici                                     | 37        |
| 4.6. Praksa studenata ranog i predškolskog odgoja                | 37        |
| <b>5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I STRUČNE SLUŽBE</b>      | <b>38</b> |
| 5.1. Odgojiteljsko vijeće                                        | 38        |
| 5.2. Stručno usavršavanje                                        | 40        |
| <b>6. SURADNJA S RODITELJIMA</b>                                 | <b>43</b> |
| <b>7. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM</b>                         | <b>45</b> |
| <b>8. VREDNOVANJE PROGRAMA</b>                                   | <b>46</b> |
| <b>9. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE</b>   | <b>46</b> |
| <b>10. IZVJEŠĆE O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA</b>                 | <b>49</b> |
| 10.1. Izvješće o radu stručne suradnice psihologinje             | 49        |
| 10.2. Izvješće o radu zdravstvene voditeljice                    | 59        |
| <b>11. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA</b>                       | <b>66</b> |

## 1. USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA

Pedagoška godina 2025/2026. započela je 01.09.2025. godine s ukupnim brojem upisane 119 djece raspoređenih u 8 odgojno-obrazovnih skupina.

Odlukom o promjeni naziva Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie, Gradskog vijeća od 29.06.2026. godine, na način da budući naziv Dječjeg vrtića glasi: **Dječji Vrtić “ Bujski grozdići” Buje – Asilo infantile” Grappoini di Buie” Buie**

### USTROJSTVO RADA PO OBJEKTIMA

| OBJEKT                            | PROGRAM  | LOKACIJA                  | BROJ SKUPINA |       |
|-----------------------------------|----------|---------------------------|--------------|-------|
|                                   |          |                           | JASLICE      | VRTIĆ |
| Dječji vrtić<br>“Bujski grozdići” | 10-satni | Matije Gupca 13           | 2            | 4     |
| Područni odjel<br>Kaštel          | 10-satni | Gadari 120, Kaštel        | 0            | 1     |
| Područni odjel<br>Momjan          | 10-satni | Gorinja Vas 35,<br>Momjan | 0            | 1     |

Desetosatni odgojno-obrazovni program predviđa pružanje usluga roditeljima redovitih programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim sposobnostima i mogućnostima.

Sva su djeca obuhvaćena 10-to satnim programom, osim jednog djeteta s teškoćama u razvoju ( po preporuci stručnog tima boravi u vrtiću pet sati). Dežurstvom su obuhvaćena djeca čiji roditelji rade duže. S djecom je u neposrednom radu radilo 16 odgojitelja, od čega tri odgojiteljice – nestručne zastupljene osobe.

Djeca s teškoćama u razvoju u inkluziji su u redovitom programu Vrtića.

Ovu pedagošku godinu pohađalo je ukupno četvero djece s teškoćama u razvoju. Djeca su boravila u ustanovi od 5 do 8 sati dnevno, te im je osigurana podrška pomoćnika koji se financiraju iz proračuna Grada Buje-Buie.

U razdoblju smanjenog broja djece (blagdani, praznici) područni objekti su zatvarani. U cilju racionalizacije radilo se sa smanjenim brojem djelatnika.

O organizacijskim promjenama roditelji su pravovremeno obaviješteni putem viber skupina.

Nakon provedene ankete po skupinama u periodu zimskih praznika Vrtić je radio sve vrijeme osim 31. prosinca 2025. i 02.siječnja 2026.

Pripreme za rad u ljetnjom razdoblju izvršene su početkom lipnja prema iskazanim potrebama roditelja, kroz ponudenu anketu. Ljetnji plan i program rada utvrđen je na sjednici OV 18.06.2026. S promjenama vezanih uz raspored boravka, rad odgojitelja, za cijelo ljetno razdoblje roditelji su pravovremeno upoznati putem viber grupa. Raspored korištenja godišnjih odmora radnika ostvarivao se prema Planu godišnjih odmora, uvažavajući iskazane potrebe radnika.

Ljetnja organizacija rada trajala je od 23. lipnja do 25. kolovoza 2026. s time da od 26. kolovoza do 28. kolovoza 2026. djeca ne borave u vrtiću jer slijedi generalno čišćenje Vrtića i priprema za slijedeću pedagošku godinu.

U lipnju, od 15. do 30. su formirane 4 skupine (1 jaslička i 3 vrtićke).

U srpnju u prva dva tjedna formirane su 4 skupine (1 jaslička i 3 vrtićke), a sljedeća dva tjedna 3 skupine (1 jaslička i 2 vrtićke)

U kolovozu formirane su 2 skupine (1 jaslička i 1 vrtićka).

Nakon provedene ljetnje organizacije rada možemo reći da je broj stvarno prisutne djece i ove godine znatno odstupio od najavljenog. Pojedini roditelji su osobno, telefonski ili preko viber grupe opravdavali izostanak svojeg djeteta (nenadani godišnji ili bolest).

## **1.1. PRIKAZ USTROJA RADA U Dječjem VRTIĆU “BUJSKI GROZDIĆI” BUJE**

### **CENTRALNI VRTIĆ “BUJSKI GROZDIĆI” BUJE**

Matije Gupca 13

Broj upisane djece po objektima s 01.09.2025.

| RB | SKUPINA (dob djece) | ODGOJITELJICE                 | BROJ DJECE |
|----|---------------------|-------------------------------|------------|
| 1. | RIBICE 1 - 2 god.   | Nicole Petak<br>Erika Zakinja | 11         |

|    |                         |                                                                                                                          |    |
|----|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2. | JAGODICE 2 - 3 god.     | Vedrana Mijatović<br>Petra Cicvarić<br>Nina Šimonović (zamjena do<br>polovice ožujka)<br>Tara Štokovac (zamjena od 4.mj) | 14 |
| 3. | PČELICE 3 - 4 god.      | Sara Slunjski<br>Ana Škarda<br>Ivana Petričević                                                                          | 14 |
| 4. | KOCKICE 4 - 5 god       | Martina Bužecan<br>Alenka Hairlahović<br>Sanda Kustura (zamjena)                                                         | 15 |
| 5  | TOČKICE 4 - 6 god.      | Dijana Gale Rupenović<br>Tamara Bazjak                                                                                   | 15 |
| 6. | TRI PRAŠČICA 6 - 7 god. | Arneta Čokrlija<br>Snježana Janković                                                                                     | 19 |

#### PODRUČNI ODJEL KAŠTEL

Gadari 120, Kaštel

| RB | SKUPINA (dob djece)                 | ODGOJITELJICE                            | BROJ DJECE |
|----|-------------------------------------|------------------------------------------|------------|
| 1. | ZVJEZDICE 3 – do polaska<br>u školu | Ljiljana Gotal Sinovec<br>Ivona Družetić | 17         |

#### PODRUČNI ODJEL MOMJAN

Ulica Gorenja Vas 35

| RB | SKUPINA (dob djece) | ODGOJITELJICE | BROJ DJECE |
|----|---------------------|---------------|------------|
|----|---------------------|---------------|------------|

|    |                               |                                                                                    |    |
|----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | JEŽIĆI 3 – do polaska u školu | Višnja Postružin<br>Martina Kozlović<br>Debora Smilović<br>Danijela Gobac(zamjena) | 13 |
|----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|

**UKUPNO DJECE:118**

## **ISPIS I NAKNADNI UPIS DJECE TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE**

| JASLICE          |               | VRTIĆ                   |               |
|------------------|---------------|-------------------------|---------------|
| Ispis            | Naknadni upis | Ispis                   | Naknadni upis |
| 2                |               | 2                       | 4             |
| Ukupno ispis : 4 |               | Ukupno naknadni upis: 4 |               |

### **1.2. Prosječna prisutnost djece tijekom pedagoške godine**

| ODGOJNE SKUPINE | MJESEC   | 9      | 10     | 11   | 12     | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 6    |
|-----------------|----------|--------|--------|------|--------|------|------|------|------|------|------|
| RIBICE          | UPISANO  | 11     | 11     | 11   | 11     | 11   | 11   | 10   | 10   | 10   | 10   |
|                 | PRISUTNO | 10     | 9      | 10   | 10     | 8    | 10   | 9    | 9    | 9    | 8    |
|                 | %        | 90,90, | 81,81% | 90%  | 90,90% | 73%  | 91%  | 90%  | 90%  | 90%  | 80%  |
| JAGODICE        | UPISANO  | 14     | 14     | 13   | 13     | 13   | 13   | 13   | 13   | 13   | 13   |
|                 | PRISUTNO | 11     | 14     | 13   | 13     | 13   | 12   | 11   | 13   | 12   | 11   |
|                 | %        | 79%    | 100%   | 100% | 100%   | 100% | 92%  | 85%  | 100% | 92%  | 85%  |
| PČELICE         | UPISANO  | 14     | 14     | 14   | 14     | 14   | 14   | 14   | 14   | 14   | 14   |
|                 | PRISUTNO | 14     | 13     | 13   | 13     | 13   | 14   | 12   | 13   | 14   | 14   |
|                 | %        | 100%   | 93%    | 93%  | 93%    | 93%  | 100% | 86%  | 93%  | 100% | 100% |
| KOCKICE         | UPISANO  | 15     | 15     | 15   | 15     | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   |
|                 | PRISUTNO | 14     | 13     | 12   | 14     | 13   | 15   | 13   | 15   | 14   | 13   |
|                 | %        | 93%    | 87%    | 80%  | 93%    | 87%  | 100% | 87%  | 100% | 93%  | 87%  |
| TOČKICE         | UPISANO  | 15     | 15     | 15   | 15     | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   | 15   |
|                 | PRISUTNO | 14     | 13     | 15   | 14     | 13   | 15   | 14   | 14   | 15   | 9    |
|                 | %        | 93%    | 87%    | 100% | 93%    | 87%  | 100% | 93%  | 93%  | 100% | 60%  |
| TRI PRAŠČICA    | UPISANO  | 19     | 19     | 18   | 18     | 19   | 19   | 19   | 19   | 19   | 19   |
|                 | PRISUTNO | 17     | 15     | 14   | 15     | 12   | 15   | 12   | 13   | 16   | 14   |
|                 | %        | 89%    | 79%    | 78%  | 83%    | 63%  | 79%  | 63%  | 68%  | 84%  | 74%  |
| ZVJEZDICE       | UPISANO  | 17     | 17     | 17   | 17     | 17   | 17   | 17   | 17   | 17   | 17   |
|                 | PRISUTNO | 17     | 17     | 15   | 16     | 14   | 16   | 15   | 15   | 17   | 12   |
|                 | %        | 100%   | 100%   | 88%  | 94%    | 82%  | 94%  | 88%  | 88%  | 100% | 71%  |
| JEŽIĆI          | UPISANO  | 13     | 13     | 13   | 13     | 13   | 13   | 13   | 13   | 13   | 13   |
|                 | PRISUTNO | 13     | 13     | 12   | 13     | 13   | 12   | 13   | 12   | 12   | 9    |
|                 | %        | 100%   | 100%   | 92%  | 100%   | 100% | 92%  | 100% | 92%  | 92%  | 69%  |

### 1.3. UPIS DJECE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026/2027.

U razdoblju od 11.05. do 29.05.2026. godine Dječji Vrtić Bujski grozdići" Buje zaprimio je zahtjeve za upis djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja. Zaprimljeno je ukupno 25 zamolbi od čega su četiri s prvenstvom upisa u talijanski Dječji Vrtić.

#### ANALIZA ZAHTEJEVA

| Godište | Broj zahtjeva | Napomena          |
|---------|---------------|-------------------|
| 2020    | 1             |                   |
| 2023.   | 5             | 1 (prioritet TDV) |
| 2024.   | 5             | 1 (prioritet TDV) |
| 2025.   | 13            | 2 (prioritet TDV) |
| 2026.   | 1             |                   |

Sa svom djecom, stručni suradnici su obavili inicijalni razgovor.

U skladu s Pravilnikom o upisu te kapacitetima vrtića, Stručno povjerenstvo je predložilo prihvaćanje svih zahtjeva čime je konačno primljeno 25 djece. Sukladno Planu upisa formirat će se jedna nova jaslička skupina u centralnom vrtiću. Preostala djeca bit će raspoređena u postojeće skupine.

#### RADNICI U REALIZACIJI PROGRAMA RADA VRTIĆA

| RADNO MJESTO                              | NRV | ORV | RADNO MJESTO              | NRV | ORV | RADNO MJESTO            | NRV | ORV |
|-------------------------------------------|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-------------------------|-----|-----|
| Ravnatelj                                 |     | 1   | Stručni suradnik psiholog | 1   |     | Zdravstvena Voditeljica | 1   |     |
| Odgojitelj, pripravnik, nestručna zamjena | 16  | 6   | Pomoćnik djece s TUR      |     | 4   | Glavna kuharica         | 1   |     |

|          |   |  |            |   |   |                           |   |  |  |
|----------|---|--|------------|---|---|---------------------------|---|--|--|
| Kuharica | 1 |  | Spremačice | 5 | 3 | Domar,<br>Vozač,<br>ložać | 1 |  |  |
|----------|---|--|------------|---|---|---------------------------|---|--|--|

**SATI BOLOVANJA RADNIKA TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE 2025/2026.**

| odgojitelji   | Bolovanje<br>na teret<br>poslodavca | Bolovanje na<br>teret<br>HZZO | Komplikacije<br>u trudnoći,<br>rođiljni, | Njega djeteta<br>ili supružnika | Njega djeteta<br>s težim<br>smetnjama u<br>razvoju | Ozljeda<br>na<br>radu |
|---------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| 9/2025        | 96                                  | 176                           | 536                                      | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 10/2025       | 248                                 | 184                           | 712                                      | 56                              | 0                                                  | 0                     |
| 11/2025       | 240                                 | 40                            | 640                                      | 80                              | 0                                                  | 0                     |
| 12/2025       | 600                                 | 0                             | 736                                      | 80                              | 0                                                  | 0                     |
| 01/2026       | 352                                 | 120                           | 704                                      | 16                              | 0                                                  | 0                     |
| 02/2026       | 376                                 | 160                           | 640                                      | 120                             | 0                                                  | 0                     |
| 03/2026       | 176                                 | 312                           | 704                                      | 216                             | 0                                                  | 0                     |
| 04/2026       | 176                                 | 320                           | 696                                      | 40                              | 0                                                  | 0                     |
| 05/2026       | 416                                 | 168                           | 504                                      | 72                              | 0                                                  | 0                     |
| 6/2026        | 296                                 | 136                           | 528                                      | 48                              | 0                                                  | 0                     |
| <b>Ukupno</b> | <b>2976</b>                         | <b>1616</b>                   | <b>6400</b>                              | <b>728</b>                      | <b>0</b>                                           | <b>0</b>              |

| <b>Ravnatelj,<br/>stručni<br/>suradnici,<br/>zdr.voditeljica</b> | Bolovanje<br>na teret<br>poslodavca | Bolovanje na<br>teret<br>HZZO | Komplikacije<br>u trudnoći,<br>rođiljni | Njega djeteta<br>ili supružnika | Njega djeteta<br>s težim<br>smetnjama u<br>razvoju | Ozljeda<br>na<br>radu |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| 9/2025                                                           | 0                                   | 0                             | 176                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 10/2025                                                          | 0                                   | 0                             | 184                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 11/2025                                                          | 0                                   | 0                             | 160                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 12/2025                                                          | 0                                   | 0                             | 184                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 01/2026                                                          | 0                                   | 0                             | 176                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 02/2026                                                          | 0                                   | 0                             | 160                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 03/2026                                                          | 0                                   | 0                             | 176                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 04/2026                                                          | 0                                   | 0                             | 176                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 05/2026                                                          | 0                                   | 0                             | 168                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 6/2026                                                           | 0                                   | 0                             | 176                                     | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| <b>Ukupno</b>                                                    | <b>0</b>                            | <b>0</b>                      | <b>1736</b>                             | <b>0</b>                        | <b>0</b>                                           | <b>0</b>              |

| <b>Pomoćnici<br/>djeci s TUR</b> | Bolovanje<br>na teret<br>poslodavca | Bolovanje na<br>teret<br>HZZO | Komplikacije<br>u trudnoći,<br>rođiljni | Njega djeteta<br>ili supružnika | Njega djeteta<br>s težim<br>smetnjama u<br>razvoju | Ozljeda<br>na<br>radu |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
| 9/2025                           | 10                                  | 0                             | 0                                       | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 10/2025                          | 0                                   | 0                             | 0                                       | 0                               | 0                                                  | 0                     |
| 11/2025                          | 45                                  | 0                             | 0                                       | 5                               | 0                                                  | 0                     |
| 12/2025                          | 140                                 | 0                             | 0                                       | 0                               | 0                                                  | 0                     |

|               |            |          |          |            |          |          |
|---------------|------------|----------|----------|------------|----------|----------|
| 01/2026       | 35         | 0        | 0        | 5          | 0        | 0        |
| 02/2026       | 25         | 0        | 0        | 0          | 0        | 0        |
| 03/2026       | 0          | 0        | 0        | 60         | 0        | 0        |
| 04/2026       | 0          | 0        | 0        | 0          | 0        | 0        |
| 05/2026       | 0          | 0        | 0        | 20         | 0        | 0        |
| 6/2026        | 0          | 0        | 0        | 10         | 0        | 0        |
| <b>Ukupno</b> | <b>255</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>100</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

| <b>kuhinja</b> | Bolovanje<br>na teret<br>poslodavca | Bolovanje<br>na teret<br>HZZO | Komplikacije<br>u trudnoći,<br>rođiljni | Njega djeteta<br>ili<br>supružnika | Njega djeteta s<br>težim<br>smetnjama u<br>razvoju | Ozljeda na<br>radu |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| 9/2025         | 0                                   | 0                             | 0                                       | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 10/2025        | 16                                  | 0                             | 0                                       | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 11/2025        | 56                                  | 0                             | 0                                       | 32                                 | 0                                                  | 0                  |
| 12/2025        | 0                                   | 0                             | 0                                       | 40                                 | 0                                                  | 0                  |
| 01/2026        | 0                                   | 0                             | 0                                       | 80                                 | 0                                                  | 0                  |
| 02/2026        | 64                                  | 0                             | 0                                       | 88                                 | 0                                                  | 0                  |
| 03/2026        | 48                                  | 0                             | 0                                       | 40                                 | 0                                                  | 0                  |
| 04/2026        | 0                                   | 0                             | 0                                       | 40                                 | 0                                                  | 0                  |
| 05/2026        | 0                                   | 0                             | 0                                       | 32                                 | 0                                                  | 0                  |
| 6/2026         | 0                                   | 0                             | 0                                       | 160                                | 0                                                  | 0                  |
| <b>Ukupno</b>  | <b>184</b>                          | <b>0</b>                      | <b>0</b>                                | <b>512</b>                         | <b>0</b>                                           | <b>0</b>           |

| <b>spremačice</b> | Bolovanje<br>na teret<br>poslodavca | Bolovanje<br>na teret<br>HZZO | Komplikacije<br>u trudnoći,<br>rođiljni | Njega djeteta<br>ili<br>supružnika | Njega djeteta s<br>težim<br>smetnjama u<br>razvoju | Ozljeda na<br>radu |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| 9/2025            | 24                                  | 176                           | 96                                      | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 10/2025           | 120                                 | 184                           | 184                                     | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 11/2025           | 16                                  | 160                           | 160                                     | 80                                 | 0                                                  | 0                  |
| 12/2025           | 296                                 | 184                           | 184                                     | 72                                 | 0                                                  | 0                  |
| 01/2026           | 128                                 | 176                           | 176                                     | 32                                 | 0                                                  | 0                  |
| 02/2026           | 120                                 | 160                           | 160                                     | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 03/2026           | 168                                 | 176                           | 176                                     | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 04/2026           | 8                                   | 176                           | 176                                     | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 05/2026           | 80                                  | 168                           | 168                                     | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 6/2026            | 24                                  | 176                           | 176                                     | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| <b>Ukupno</b>     | <b>984</b>                          | <b>1736</b>                   | <b>1656</b>                             | <b>184</b>                         | <b>0</b>                                           | <b>0</b>           |

| <b>domar</b> | Bolovanje<br>na teret<br>poslodavca | Bolovanje<br>na teret<br>HZZO | Komplikacije<br>u trudnoći,<br>rođiljni | Njega djeteta<br>ili<br>supružnika | Njega djeteta s<br>težim<br>smetnjama u<br>razvoju | Ozljeda na<br>radu |
|--------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| 9/2025       | 0                                   | 0                             | 0                                       | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 10/2025      | 0                                   | 0                             | 0                                       | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 11/2025      | 0                                   | 0                             | 0                                       | 0                                  | 0                                                  | 0                  |
| 12/2025      | 0                                   | 0                             | 0                                       | 0                                  | 0                                                  | 0                  |

|               |            |          |          |          |          |          |
|---------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 01/2026       | 128        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 02/2026       | 0          | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 03/2026       | 0          | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 04/2026       | 0          | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 05/2026       | 16         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 6/2026        | 40         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Ukupno</b> | <b>184</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

#### 1.4. RADNO VRIJEME VRTIĆA

Rad Vrtića organiziran je kroz petodnevni radni tjedan od ponedjeljka do petka, od 6.00 do 17.00 **Odgojiteljice** su radile u dvije smjene od 6.30 do 16.30 (uključeno je i dežurstvo), a od travnja se uvodi i jutarnje dežurstvo, svaka 5,5 sati u neposrednom radu s djecom, a ostatak do punog radnog vremena obavljale su osale radne obveze predviđene konkretizacijom zaduženja. Rad u smjenama se svakodnevno izmjenjivao.

Početkom rujna, za vrijeme prilagodbe novoupisane djece, u dogovoru odgojiteljica sa stručnim timom i ravnateljicom neposredni rad je bio i duži od 5,5 sati (vrijeme prilagodbe novoupisane djece, aktivnosti izvan ustanove, odsutnosti odgojiteljica. Radno vrijeme odgojiteljica izvan 5,5 sati dogovarano je s ravnateljicom.

**Stručna suradnica i zdravstvena voditeljica** rade 7 sati dnevno, a ostatak do pune satnice odnosi se na poslove vezane uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, planiranja i pripreme za rad.

Radno vrijeme stručne suradnice i zdravstvene voditeljice: 7.30 – 14.30

**Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju** rade 25 sati tjedno.

**Ostali radnici** Vrtića rade 8 sati dnevno.

Radno vrijeme kuhinjskog osoblja: 6.30 – 14.30

Radno vrijeme kućnog majstora: 6.00 – 14.00

Radno vrijeme spremačica: 9.00 – 17.00

Uredovno radno vrijeme Vrtića je od 7.30 do 15.30

## **2. MATERIJALNI UVJETI**

Bitna zadaća u unaprijeđivanju materijalnog okruženja bila je održavati stupanj sigurnosti, zdravstvene ispravnosti i materijalno poticajnog pedagoškog okruženja .

Obnavljanje didaktičkog materijala, inventara, opreme i potrošnog materijala, te organizacija i stručno usavršavanje djelatnika realizirani su temeljem Plana nabave, ali su se i događali temeljem redovito i kontinuirano praćenih potreba odgojno-obrazovnog rada i drugih procesa u funkciji kvalitetnijeg življenja djece.

### **2.1. IZVORI FINANCIRANJA**

Rad Vrtića ostvaruje se:

- najvećim dijelom sredstvima iz proračuna Grada Buja-Buie, čime se podmiruju plaće i druga primanja radnika,
- sredstvima proračunskih korisnika iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan-DV sufinanciranje općina Grožnjan i Oprtalj,
- participacijama ( uplate) roditelja,
- sredstvima iz Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO) za program javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja ( za program predškole i za djecu s teškoćama u razvoju) čime se nabavlja didaktika i ostala oprema i materijal za potrebni za rad s djecom.

U nastavku slijedi izvještaj o investicijama i ulaganjima prema mogućnostima za poboljšanje uvjeta rada realiziranih prema godišnjem planu i programu.

U OBJEKTU SU:

- redovito ispitivani vatrogasni aparati,
- servisirana dizalica topline,
- servisirani ventilokonvektori
- servisirana kotlovnica,
- izvršena sva periodična ispitivanja,
- popravak perilica posuđa
- popravak hladnjaka
- odštopavanje kanalizacije
- odštopavanje kuhinje
- odštopavanje dimnjaka

Iz svojih sredstava za potrebe:

- računalo za ured ravnateljice
- 8 laptopa za odgojiteljice
- projektor
- perilica rublja za vešeraj
- za skupinu Jagodice ormar -stol i kutić trgovine, dvije klupice za kupatilo
- za skupinu Pčelice kutić trgovine, kutić frizera, ormar zakrivljeni, ormar pregradni
- za skupinu Zvezdice ormar -stol, 17 krevetića i nosiljke za njih
- metalni ormar za ured zdravstvene voditeljice, ormar za pohranjivanje mapa
- za skupinu Ježići - Momjan klima uređaj, motorički set
- za skupinu Kockice ormar -stol, kutić trgovine
- za skupinu Ribice polica

Prema Financijskom planu za 2026.godinu nabavljena je radna odjeća i obuća za djelatnike vrtića.

Iz sredstava MZO, a i naših nabavili smo:

- didaktiku,
- didaktički potrošni materijal.

O utrošenim sredstvima periodično se šalje izvješće Ministarstvu odgoja i obrazovanja.

Sav potrošni i radni materijal nabavljen je prema potrebi i u dovoljnim količinama. Didaktički materijal nabavljen je prema potrebama skupina.

### **3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE**

Skrb za tjelesni rast i razvoj djece temelji se na provođenju Programa mjere zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, Godišnjim planom i programom odgojno obrazovnog rada za tekuću pedagošku godinu te Državno pedagoškim standardom, Programom zdravstvene zaštite djece, te Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, sistematski zdravstveni pregledi djeteta prije upisa u vrtić, zdravstveni pregled djeteta nakon

izostanka iz vrtića zbog bolesti, protuepidemijske mjere u slučaju zaraznih bolesti kao i zdravstveno prosvjeđivanje i zdravstveni odgoj u stjecanju pravilnih higijenskih navika i usvajanja zdravog načina života djece, roditelja i svih djelatnika koji se skrbe za dijete.

Glavni cilj je očuvanje i unaprjeđenje zdravlja djece kroz provođenje preventivnih postupaka u skladu s pravilima djelovanja vrtića i prilagodbama prema potrebama djece te njihovim roditeljima.

Bitne zadaće rada bile su usmjerene na očuvanje i unapređenje zdravlja djece, Samim time odsutnosti bolesti, zadovoljavanje potreba, interesa i prava svakog djeteta te osiguranje sigurnog i poticajnog okruženja, djetetov rast i razvoj. U ostvarivanju zadanih ciljeva i zadaća djeci se pružala sigurnost, igra, kretanje i boravak na zraku, spavanje, kultura prehrane.

Briga za zdravlje započela je pri upisu djece u vrtić uvidom u podatke iz liječničke svjedožbe o zdravstvenom statusu i cijepljenju.

### **3.1. PREHRANA**

Prehrana djece u vrtiću se provodi prema propisanim normativima po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima. Kroz 10-satni program Vrtića djeci su obezbjeđena četiri obroka ( doručak, međuobrok, ručak i užina), čime je zadovoljen veći postotak dnevnih potreba za energijom, makronutrijentima i mikronutrijentima.

Sukladno tome tjedni jelovnici su izvješeni na uvid roditeljima. Na taj način roditelji su mogli kod kuće uravnotežiti djetetovu prehranu i planirati obiteljski jelovnik. Za svako dijete koje ima posebne potrebe u prehrani jelovnik se prilagođavao individualno. Pored medicinskih kontraindikacija korištenja pojedinih namirnica, isto tako smo poštivali vjerske razloge ne konzumacije mesa.

Konstantno radimo na raznovrsnosti jelovnika pa se redovito pazi da je jelovnik bogat sezonskim voćem i povrćem te se kao napitak i dalje sve više koristi voda ili limunada.

Cjelokupan rad na poboljšanju kvalitete i kvantitete prehrane uz veliki trud svih djelatnika, daje pozitivne rezultate kako higijenskog režima (HACCAP sustav pripreme) tako i same kvalitete prehrane.

NZZJZ IŽ je redovito provodio ispitivanje ispravnosti namirnica mikrobiološkim, kvalitativnim i kvantitativnim analizama, sukladno Planu kontrole zdravstvene ispravnosti hrane i vode za piće te kontrole mikrobiološke čistoće, te se iz izvješća može zaključiti da su tjedni jelovnici unutar preporučenih granica.

### **3.2. BRIGA O HIGIJENI**

Vrtić je duži niz godina uključen u provođenje programa HACCP sustava koji između ostalog garantira kvalitetu održavanja higijene svih prostora Ustanove.

Kroz godinu su redovito rađene kontrole mikrobiološke ispravnosti vode, pribora, radnih površina, ruku djelatnika. Sve analize, kontrole i brisevi su bili uredni.

U tekućoj godini nastavili smo s nabavom higijenskih potrepština u dovoljnim količinama.

Svi radnici pristupili su obveznim godišnjim sanitarnim pregledima.

U suradnji s EKO MATIĆ Pazin redovito se vršila dezisensekcija i deratizacija vrtića prema zakonskoj regulativi dva puta godišnje.

Održavanje prostora, igraćaka i inventara provodilo se prema planu čišćenja, pranja i dezinfekcije. Za sve radnje vodi se propisana zdravstvena dokumentacija i dokumentacija HACCP sustava.

#### **4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD**

Odgojno-obrazovni rad provodio se u osam odgojno-obrazovnih skupina temeljenom na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i Državnom pedagoškom standardu. U vrtiću se provodio 10-satni program. U neposrednom radu s djecom radilo je 16 odgojitelja, psihologinja, zdravstvena voditeljica.

S roditeljima djece koja prvi put kreću u vrtić održan je krajem kolovoza roditeljski sastanak s informacijama o tome kako prilagodba izgleda, što mogu očekivati, preporuka kako se snalaziti u tome. Svi su roditelji uključeni u postepeni boravak sa svojom djecom.

U prvih 10 dana djeca nisu ostajala na popodnevnom odmoru (spavanju).

Sadržaji i aktivnosti ponuđeni u svakodnevnom odgojno-obrazovnom bili su oblikovani potrebama, interesima, te aktualnim iskustvima djece. Razvoj i postignuća djece u skupinama prate se tijekom cijele godine, planirajući razvojne zadaće, materijalno okruženje, aktivnosti te dokumentirajući. Dokumentiranje procesa važan je za praćenje svakog djeteta.

Vođenje pedagoške dokumentacije koji su se primjenjivali u radu bili su tromjesečno planiranje, temeljem kojih se planiralo tjedno te dnevno planiranje. Kratki osvrt na realizaciju planiranog bilježio se krajem svakog tjedna, dok se krajem tromjesečnog razdoblja vodila valorizacija ostvarenog i planiranog za to vremensko razdoblje.

Pregled godišnjih izvješća odgajatelja dao je prikaz postavljenih odgojno-obrazovnih ciljeva, kao i zadaća odabranih u svrhu realizacije tih ciljeva.

#### 4.1. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

Sva su događanja tijekom godine zabilježena bilo snimanjem ili fotografiranjem te dokumentirana u ljetopisu.

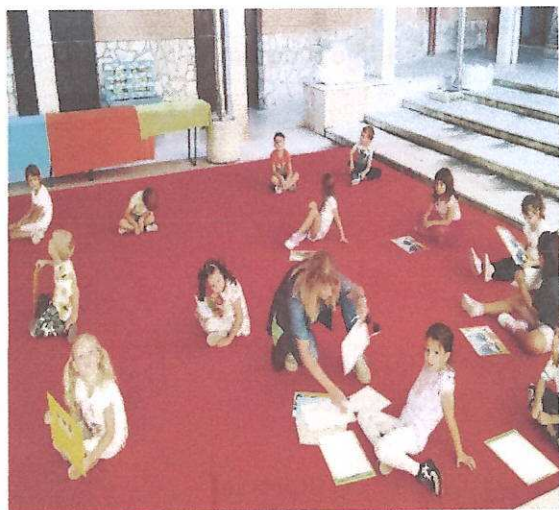
**DAN GRADA BUJA** - crteži na temu grba i zastave grada, plakat s dječjim radovima

- razgovor s djecom o Gradu Buje, mjestu u kojem živimo, igramo se, rastemo te promatranje očima djece i crtanje starog grada

#### HRVATSKI OLIMPIJSKI DAN

- 10. 09. 2025.**
- važnost sporta i tjelesne aktivnosti
  - upoznavanje simbola olimpijade, razgovori i aktivnosti vezane uz olimpijadu
  - šetnja gradom

**EX TEMPORE** - tema: "Grbovi grada Buja", starija skupina "Tri praščića"  
**I DANI GROŽĐA**  
**13.09 – 15.09.25**



**BERBA GROŽĐA I  
POSJET VINARIJI PRELAC  
RUJAN 25.**

**Skupina Ježići u vinogradu obitelji Prelac**



Po završetku berbe posjetili su vinariju obitelji Prelac, gdje su pratili put grožđa od vinograda do preše te saznali kako se prešanjem dobiva svježi sok od grožđa. Zahvaljujemo obitelji Prelac na gostoprimstvu i prekrasnom iskustvu koje će Ježići dugo pamtit.

**SV.MIHOVIL -DAN POLICIJE**

**29.09.25.**

-

- razgovor o važnosti ulozi policije u našem svakodnevnom životu

**DJEČJI TJEDAN: “ LJUBAV DJECI PRIJE SVEGA”**

**07. 10. -13. 10. 25.**

- predstava “Prometna priča” u holu Vrtića
- posjet gradonačelnika i predsjednice Gradskog vijeća obiteljske medicine – skupina “Tri praščića”
- posjet policije Vrtiću
- piknic na dvorištu
- posjet laboratoriju u Umagu
- posjet vatrogasnoj postrojbi u Umagu



## DANI KRUHA 16.10.25.



- prigodne aktivnosti u skupinama
- odabrane priče, igre, likovne aktivnosti, brojalice,

## **MJESEC HRVATSKE KNJIGE**

**15.10. – 15.11.25.**

- povodom Mjeseca hrvatske knjige održana je radionica u skupini Tri Praščića koju je vodila Sanja Poljak



## **DAN JABUKA**

**20.10.25.**

- prigodne aktivnosti po skupina
- izrada muffina, kolača
- izrada soka od jabuke
- sadimo jabuku u Kaštelu



**BERBA MASLINA u Momjanu**  
**studenj 25.**



**MANIFESTACIJA:**  
**“MARTINJE U MOMJANU”**  
**Studenj 25.**



## PROSINAČKE SVEČANOSTI



- Sv. Lucija sijemo pšenicu
- posjet Djeda Božićnjaka i podjela darova u centralnom vrtiću kao i u Područnim odjelima Kaštel i Momjan

## BOŽIĆNI SAJAM

17.12.26.



## VALENTINOVO

14.02.26.

- prigodne aktivnosti u odgojnim skupinama

## MAŠKARE

13.02.26.

- maskirani dani u vrtiću
- dječja povorka kroz grad
- radionica oslikavanja lica
- radionica izrada maski



## **DAN RUŽIČASTIH MAJICA**

**25.02.26.**



## **DAN ŽENA**

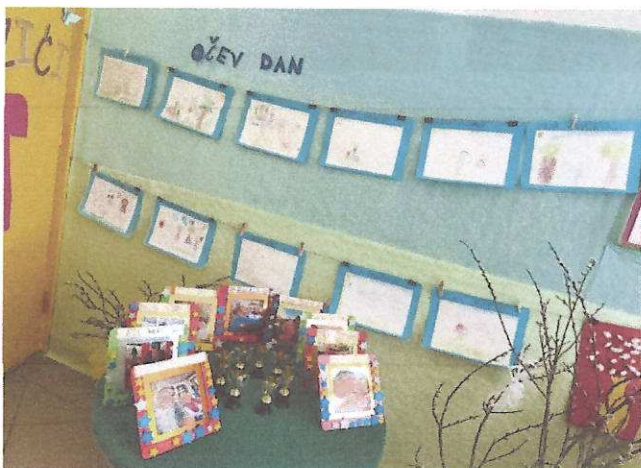
**08.03.26.**

- prigodne aktivnosti u skupinama.izrada čestitki i poklona
- sudjelovanje skupine Zvezdice u programu u Kaštelu

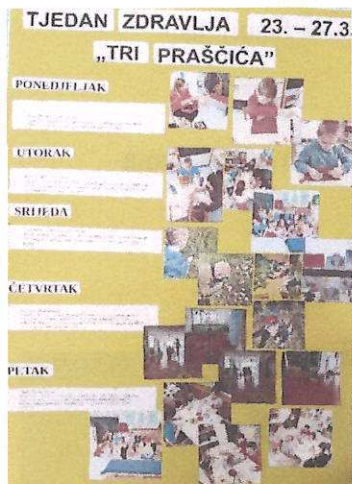
## **DAN OČEVA**

**18/19.03.26.**

- prigodne aktivnosti u skupinama,  
izrada čestitki i poklona



**TJEDAN ZDRAVLJA** - tjedan mentalnog zdravlja, učimo nešto novo, povežimo se, obraćamo pažnju, krećemo se, plešemo, igramo se i dijelimo dobrotu  
**23.03. -27.03.26.**



**ŠPAROGADA KAŠTEL**  
**12.04.26.**

- sudjelovanje skupine Zvezdice u kulturno-umjetničkom programu



programu te u humanitarnoj megašparogadi za Danijela

### **„HODITI I ZDRAVI BITI“**

**18.04.26.**

- organizirano grupno pješaćenje do Tribana i Grožnjana po izboru roditelja
- vrtić je za sve hodače pripremio ručak, grah s kobasicama, kruh



### **DAN PLANETA ZEMLJE**

**22.04.26.**

- upoznavanje sa opasnostima za zdravlje i život,
- čista okolina; čuvajmo našu planet

### **DAN ČINJENJA DOBRIH DJELA**

- project Grinch-misija dobrote-humanitarna akcija u prosincu smo prikupljali prehrambene i higijenske potrepštine za djecu iz obitelji koje spadaju u najranjiviju skupinu našeg područja
- u travnju u suradnji s roditeljima skupljena su novčana sredstva za 11-ogodišnjeg Danijela Jakca iz Umaga

### **MAJČIN DAN**

**04 .05.-10. 05. 26.**

- prigodne aktivnosti u skupinama
- izrada poklona i čestitki za mamu

## OLIMPIJSKI FESTIVAL 15.05.26.



## SPEKTARURALNI STEM DAN U VRTIĆU 07.05.26.



Radionica s djecom u trajanju 45 minuta  
u kojima su djeca skupine Tri prašćića  
istraživala:

- edukativne robotiče koje mogu programirati
- znanstvene pokuse
- male inženjerske izazove

**ZAVRŠNA DRUŽENJA PO SKUPINAMA  
U LIPNJU 2025.**

**Ribice**



**Jagodice**



**Pčelice**



**Kockice**



**Točkice**



**Tri prašćića**





## PREDSTAVE

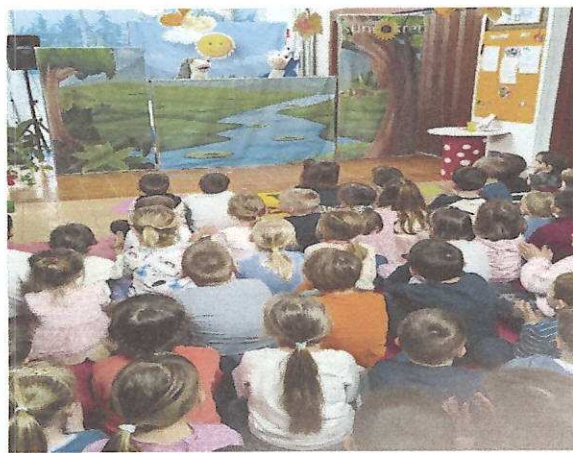
Organizirana su predstave u prostoru vrtića :

- „**PROMETNA PRIČA**“ u izvedbi Produkcije Z, Split 07.10.2025.
- „**KAKO NASTAJE PRIJATELJSTVO**“ u izvedbi studija Suncokret iz Splita, 25.11.25.
- „**VELIKO PUTOVANJE MALOGA PUŽA**“ u izvedbi produkcije Z iz Splita 31.01.26.
- „**CVRČAK I MRAV**“ u izvedbi teatra Naranča – Pula 24.02.2026.
- „**RUŽNO PAČE**“ INK PULA, 20.03.2026.
- „**ŠTO ĆU BITI KAD ODRASTEM**“ u izvedbi Studija Suncoktet iz Splita 21.05.26.

**Prometna priča**



**Kako nastaje prijateljstvo**



**Veliko putovanje maloga puža**

**Cvrčak i mrav**



**Ružno pače**



**Što ću biti kad odrastem**



## 4.2. PROJEKTI

### NAŠA MALA KNJIŽNICA



Vrtić je nastavio i ove godine s projektom „Naša mala knjižnica“ koji se provodi u organizaciji Ibis grafike, usmjeren na popularizaciju čitanja među djecom, potiče razvoj čitalačkih navika, jezičnih vještina i ljubavi prema knjigama.

Skupine su sudjelovale u nagradnim zadacima, a jedna od najzanimljivijih aktivnosti je bila izrada knjiškog junaka i njihova razmjena sa drugim vrtićima, čime se ostvarila i među vrtićka suradnja. Svako dijete provelo je jedan dan sa knjiškim junakom i taj dan su bilježili u posebnoj bilježnici, prateći tekst fotografijama, crtežima i zapisima o zajedničkim aktivnostima.

U sklopu ovog projekta prijavili smo se i u pilot projekt NMK MINI s jasličkom skupinom Jagodice.

Projekt nam je donio i značajna priznanja, skupine Pčelice i Zvezdice između 200 vrtića uključenih u aktivnosti uvrstile su se među 5 najboljih te osvojile nagrade.

U samom centru grada organizirali smo i izložbu dječjih radova nastalih u sklopu samog projekta. Izložba donosi pregled kreativnih aktivnosti koje su djeca i odgojiteljice provodili tijekom cijele pedagoške godine i bila je otvorena za javnost do 26. Lipnja.

S ovim projektom nastavljamo i sljedeću pedagošku godinu.



## KAMPANJA „15 PO 15: CIJELA HRVATSKA ČITA DJECI“

Naš Vrtić se pridružio kampanji „15 po 15: cijela Hrvatska čita djeci“ Ministarstva kulture i medija koje provodi nacionalni program Vlade Republike Hrvatske **Rođeni za čitanje** koja je započela 01.01.2026., a njezino je središte veliki čitalački izazov od 15.01. do 29.01. 2026.

Kampanjom „15 po 15“ potiče se roditelje i sve koji skrbe o djeci da svakoga dana, 15 dana zaredom, čitaju djeci barem 15 minuta. Cilj kampanje je podržati stvaranje redovite navike zajedničkog čitanja i naglasiti koliko je ta jednostavna, ali dragocjena praksa važna za djetetov razvoj.





## VRTIĆ ZDRAVLJA

Projekt je započeo kao pilot-program tijekom pedagoške godine 2024/2025. u organizaciji nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije u četiri vrtića. Ove pedagoške godine i naš vrtić se pridružio ovom projektu.

Projekt Vrtić zdravlja temelji se na ideji da se zdravi životni stilovi usvajaju od najranije dobi te da u tom procesu važnu ulogu imaju vrtići, roditelji, stručnjaci i lokalna zajednica.

Projekt se provodio kroz tri ključna područja – zdravlje i dobrobit djece s posebnim naglaskom na otpornost i mentalno zdravlje, pravilnu prehranu te tjelesnu aktivnost.

Tijekom provedbe projekta poseban naglasak je stavljen na stvaranje zdravog i sigurnog okruženja za djecu. Kroz različite radionice, aktivnosti na otvorenom, edukacije i suradnju s roditeljima vrtić je poticao usvajanje navika koje pridonose zdravom odrastanju.

Sljedeće pedagoške godine nastavljamo s ovim projektom.

U projektu je sudjelovalo 6 skupina.

Kockice i Pčelice su izradile prirodnu kozmetiku, sproveli su i radionicu pravljenja zdravih keksa s zobenim pahuljicama, sušenim voćem i medom. U suradnji sa skupinama Pčelice i Tri praščića pratili su razvoj biljke od sjemena do ploda, sadnjom tikvica najprije u staklenkama, a nakon toga na otvorenom prostoru na terasi vrtića, vodeći svakodnevnu brigu o biljkama.

Skupina Zvezdice je išla u posjet OPG-u Dorina- farmi magaraca u Kaštelu, gdje su djeca upoznala domaće životinje i način života na obiteljskom gospodarstvu. Također su bili u berbi šparoga.



## MAMA BUDI ZDRAVA



### „GODOVI“ Hrvatske šume -Dukat

Skupine Tri prašćića. Ježići i Zvezdice su se uključile u projekt Hrvatskih šuma s ciljem razvoja ekološke osviještenosti te poticanja dječjeg istraživanja prirodnih pojava kroz likovno stvaralaštvo. Aktivnost je bila usmjerena na likovno interpretiranje godova stabla, pri čemu su dionici promatrali njihov izgled, uočavali pravilnosti i razlike te stečene spoznaje izražavali različitim likovnim tehnikama. Kroz ovu aktivnost poticali su razvoj vizualne percepcije, kreativnog izražavanja, fine motorike i estetskog senzibiliteta, istovremeno razvijajući svijest o važnosti očuvanja šuma i prirodnih resursa.

### PROJEKT“ GLAZBA U MOM SRCU“

Sudjelovali smo u likovnom natječaju s ciljem poticanja djece da slušajući glazbu izraze svoje osjećaje, ritam i doživljaj zvukova kroz likovne tehnike ( crtež, slikanje, kolaž).

### MINI PROJEKT „Suradnja sa školom“

skupine Tri prašćića gdje su djeca išla u posjet osnovnoj školi te prisustvovala nastavi.

### MINI PROJEKT “ BUJE SRETAN GRAD”

starije skupine Tri prašćića, posjet domu zdravlja Buje, uređenje ordinacije dr.Gugić dječjim radovima,bojankama, bojicama i slikovnicama.



## PROJEKT „OD TRSA DO ZAJEDNIŠTVA“

U sklopu projekta Abeceda zdravog odrastanja, projektni rad na temu“ Jedimo održivo, rastimo odgovorno“ -Mliječni zub, skupina Ježići je uvršten među 10 top finalista u državi. Projekt je nastao iz dječjih interesa i povezao je djecu , roditelje i lokalnu zajednicu kroz iskustveno učenje, istraživanje tradicije, prirodne baštine i zajedništva.

## IZLETI

### Izlet u Umag

Posjet Domu zdravlja ( darivanje plišanaca) te posjet JVP Umag.



### **Izlet u Pulu**

Posjetili smo Istarsko narodno kazalište u Puli, gdje su djeca prvi put imala priliku doživjeti čaroliju kazališta gledajući predstavu „Pužno, pače“. Nakon predstave prošetali smo pulskom tržnicom i razgledali grad, čime smo dodatno obogatili naš izlet. Ovo posebno iskustvo potaknulo je dječju znatiželju, interes za kazališnu umjetnost i upoznavanje kulturnih znamenitosti grada.



### **Izlet u Zoološki vrt Ljubljana**

Povodom Dana obitelji organiziran je izlet u Zoološki vrt u Ljubljani, skupine Ježići. Zahvaljujući uspješnoj provedbi projekta „Od trsa do zajedništva“, prijevoz autobusom financirao je vrtić, dok su roditelji podmirili trošak ulaznica.



## Izlet u Sv.Vinčenat

Povodom dana obitelji organiziran je izlet predškolaca „ Tri praščića“ i roditelja u Medevalthemepark sant michael



## UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA

Dječji vrtić Buje nastavlja s ulaganjima u poboljšanje uvjeta boravka djece u svojim objektima. U partnerstvu s Gradom Buje, s kroz prijavu na poziv Ministarstva demografije i useljništva „Dostupost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama“ osigurano je ukupno 91.022,47 eura za rekonstrukciju i opremanje dvorišta Centraog vrtića Buje. Kroz ovu pedagošku godinu dvorište je u potpunosti dovršeno





Ove pedagoške godine odobren je projekt “ Opremanje Dječjeg vrtića Buje“ u okviru javnog poziva „ Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ Ministarstva demografije i useljništva.

Ukupna vrijednost projekta inosi 42.863,27 eura, dok su Gradu Buje dodijeljena bespovratna sredstva u iznosu od 30.000 eura. Preostali dio sredstava osigurat će osnivač vrtića, iz vlastitog proračuna.

#### **4.3. PROGRAM PREDŠKOLE**

Nakon javnog poziva za upis u program predškole integriran u redovni program vrtića, koji je objavljen u rujnu 2025.godine, nije upisano niti jedno dijete.

Sva djeca u godini prije polaska u osnovnu školu upisana su u redoviti program (25 djece raspoređeno u tri skupine), pa se program predškole u tim skupinama provodio u sklopu redovnog programa.

#### **4.4. JEZIČNI LABORATORIJ TALIJANSKOG JEZIKA**

Istarska županija je 2021. godine pokrenula pilot projekt uvođenja jezičnog laboratorija talijanskog jezika za predškolce u hrvatskim vrtićima s ciljem promicanja dvojezičnosti i očuvanja talijanskog jezika na području Istre. Projekt se nastavio i u ovoj pedagoškoj godini i provodile su se radionice ranog učenja talijanskog jezika u ukupnom trajanju od 40 sati, pod vodstvom odgojiteljice Martine Buzećan.

U našem Vrtiću radionice su se provodile jedanput tjedno u razdoblju od siječnja do lipnja 2026., a bilo je uključeno 19 djece u godini pred polazak u osnovnu školu.

#### 4.5. ODGOJITELJI PRIPRAVNICI

Tijekom pedagoške 2025/2026.g. pripravnički staž u našem vrtiću su odrađivale tri pripravnice- Pripravnički staž započinje s donošenjem Programa stažiranja na Odgojiteljskom vijeću, izborom mentora i prijavom Agenciji za odgoj i obrazovanje i traje godinu dana.

| RB | Odgajatelj<br>pripravnik | Početak<br>stažiranja | Povjerenstvo za stažiranje                                                                                                     |
|----|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Ivana Petričević         | 15.09.2025.           | Aneta Samaržija Brozolo, ravnateljica<br>Irene Ivančić, stručni suradnik psihologinja<br>Arnela Čokrlija, mentor odgojiteljica |
| 2. | Erika Zakinja            | 30.10.2025.           | Aneta Samaržija Brozolo, ravnateljica<br>Irene Ivančić, stručni suradnik psihologinja<br>Martina Buzećan, mentor odgojiteljica |
| 3. | Ivona Družetić           | 30.10.2025.           | Aneta Samaržija Brozolo, ravnateljica<br>Irene Ivančić, stručni suradnik psihologinja<br>Sara Slunjski, mentor odgojiteljica   |

#### 4.6. PRAKSA STUDENATA RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA

U pedagoškoj godini 2025/2026. u Vrtiću su praksu odradile dvije studentice: Mia Kovačević i Magdalena Pavletić 3. godina studija Predškolskog odgoja u trajanju od 15 radnih dana. Uključene su u redoviti odgojno obrazovni rad skupina.

## 5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJITELJA I STRUČNE SLUŽBE

Početkom pedagoške godine sastavljen je plan stručnog usavršavanja, koji obuhvaća popis predavanja u ustanovi i izvan ustanove, te plan rada Odgojiteljskog vijeća. Ove pedagoške godine smo puno više pažnje posvetili stručnom usavršavanju i odabranim temama smo nastojali konstantno raditi na jačanju stručne kompetencije djelatnika. Odgojitelji i stručni suradnik su se prema vlastitom interesu odlučivale za neke od oblika stručnog usavršavanja u organizaciji AZOO i pojedinih centara i udruga.

Individualno stručno usavršavanje odvijalo se kroz praćenje stručne literature iz biblioteke vrtića.

### 5.1. Odgojiteljsko vijeće

Tijekom godine održano je šest sjednica Odgojiteljskog vijeća po Godišnjem planu i programu rada.

| RB. | SADRŽAJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | DATUM     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.  | <ul style="list-style-type: none"><li>- razmatranje i utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2025/2026.</li><li>- dječji tjedan: aktivnosti po danima</li><li>- broj dana neiskorištenog godišnjeg odmora i prekovremeni sati</li><li>- projekt "Mama budi zdrava"</li><li>- raspored uređenja hola po godišnjim dobima</li></ul>        | 25.09.25. |
| 2.  | <ul style="list-style-type: none"><li>- imenovanje Povjerenstva za borbu protiv pušenja</li><li>- izbor mentora i Povjerenstva za stažiranje pripravnika E.Z. i I.T.</li><li>- izvješće s konferencije (NE)vidljive granice: društvo koje osnažuje Veruda Pula</li><li>- projekt "Vrtić zdravlja"</li><li>- upoznavanje s Pravilnikom za darovitu djecu</li></ul> | 29.10.25. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- imenovanje komisije za inventuru</li> <li>- imenovanje Etičkog povjerenstva</li> <li>- raspored erada za zimske praznike</li> <li>- tjedan zdravlja</li> </ul>                                                                                                                                                                                                   | 22.12.25. |
| 4. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- konferencija Mliječnog zuba “Odgajati znanjem i srcem”</li> <li>- olimpijski festival u Umagu – sastav ekipa</li> <li>- edukacije kroz naredni period</li> <li>- spektakruralni stem - radionica za predškolce</li> </ul>                                                                                                                                        | 09.04.26. |
| 5. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvješće o završnim druženjima</li> <li>- izvješće o rezultatima upisa</li> <li>- skupine za ped. godinu 26/27.</li> <li>- čvrtić - prijava</li> <li>- vrtić zdravlja – završno izvješće</li> </ul>                                                                                                                                                              | 18.06.26. |
| 6. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- razmatranje Godišnjeg izvještaja za pedagošku godinu 25/26.</li> <li>- plan i program stažiranja za pripravnice Magdalenu Kapitanić i Rene Dereta te izbor povjerenstva</li> <li>- organizacija rada za pedagošku godinu 2026/2027.</li> <li>- podjela pedagoške dokumentacije</li> <li>- stanje neiskorištenih dana god. odmora i prekovremenih sati</li> </ul> | 26.08.26. |

## 5.2. Stručno usavršavanje

Odgajateljice su tijekom godine prisustvovala edukacijama unutar Ustanove planiranim Godišnjim planom i programom rada te seminarima, radionicama i predavanjima u organizaciji stručnih udruga ovisno o vlastitom profesionalnom interesu.

### Kolektivno stručno usavršavanje – unutar Ustanove

| TEMA                                                                                                            | OBLICI                | VODITELJ                                                      | REALIZIRANO                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>“Kako djeca (s TUR) uče ; specifičnosti pažnje, spoznajnog i komunikacijskog razvoja i kako ih poticati”</b> | edukacija             | Indigo (kabinet za razvojnu podršku)<br>Tereza Glučina Ravnik | 03.11.25.                                        |
| <b>“Savjetodavni rad s roditeljima”</b>                                                                         | 2 modula              | Sambol consulting                                             | 05.11.25.                                        |
| <b>“Kako unaprijediti komunikaciju s roditeljima i rješavanje konflikta”</b>                                    | radionica             | mr.sc. Darko Sambol                                           | 12.11.25.                                        |
| <b>“ Stres u radu odgojiteljica: prepoznavanje, prevencija i strategija nošenja”</b>                            | 4 modula<br>radionica |                                                               | 03.02.26.<br>03.03.26.<br>10.03.26.<br>07.04.26. |
| <b>“ Svrhovito planiranje”</b>                                                                                  | radionica             | Pedagogico                                                    | 25.04.26.                                        |
| <b>“ Suradnja s roditeljima”</b><br>23.05.26.                                                                   | radionica             | Ivanka Vranjak i<br>Marina Karavanić                          |                                                  |
| <b>Razvoj samoregulacije djeteta i odraslih</b>                                                                 | online<br>3 modula    | Mliječni zub -<br>riznica znanja!                             | od listopada 25.<br>do kolovoza 26.              |
|                                                                                                                 |                       |                                                               |                                                  |

## Individualno stručno usavršavanje van ustanove

| TEMA                                                                  | ORGANIZATOR, MJESTO I<br>VRIJEME           | SUDIONICI                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Razumijevanje dječjeg ponašanja u jaslicama                           | Žaruljica, Martina Sokač, online 09.09.25. | Vedrana Mijatović                                            |
| IPD, stručni sastanak sekcije za Predškolsku psihologiju              | IPD, sastanak i predavanje online 24.09.25 | Irene Ivančić                                                |
| Od suza do smijeha                                                    | Odgojitelj u akciji, online 29.10.25.      | Ljiljana Gotal Sinovec                                       |
| Simbolička igra u vrtiću                                              | Žaruljica, Sara Kozjak D. online 14.10.25. | Vedrana Mijatović                                            |
| Senzorne igre u jaslicama                                             | Žaruljica, Sara Kozjak D. Online 13.11.25. | Vedrana Mijatović<br>Tamara Bazjak<br>Dijana Gale R.         |
| Zimskaavantura pod pahuljama                                          | Koho pedagogija, online 06.12.25.          | Vedrana Mijatović                                            |
| Kako planirati aktivnosti s djecom                                    | Koho pedagogija, online 12.25.             | Sara Slunjski                                                |
| AUDHD:autizam,adhd i njihovo preklapanje                              | AUHD/SUZH, online 18.12.25.                | Martina Kozlović                                             |
| Zona optimalnog razvoja- gdje se                                      | Žaruljica, Sara Kozjak D. 07.01.26.        | Tamara Bazjak                                                |
| Ekrani u predškolskoj dobi- što smo naučili iz nacion. Istraživanja   | Ana Stipić Lihčić,online 07.01.26.         | Dijana Gale R.<br>Martina Bužecan                            |
| Zona optimalnog razvoja - Gdje se susreću motivacija, razvoj i uspjeh | Aktivnost +, online 15.01.26.              | Vedrana Mijatović<br>Dijana Gale R.                          |
| Uspješan kraj pedagoške godine bez stresa                             | Odgojitelj u akciji, online 27.01.26.      | Ljiljana Gotal Sinovec<br>Vedrana Mijatović<br>Tamara Bazjak |

|                                                                     |                                |                |                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                |                | Dijana Gale R.<br>Martina Buzećan                                                                                                                                                                          |
| Temelji komunikacije: interakcija<br>-komunikacija-jezik-govor      | SUZH, online                   | 03.02.26.      | Martina Kozlović                                                                                                                                                                                           |
| Umjetnost pripovedanja i scenska<br>lutka                           | Koho pedagogija, online        | 24.02.26.      | Martina Buzećan                                                                                                                                                                                            |
| Socijalni konflikti u vrtiću<br>"Tužakanje"                         | Odgajatelji u akciji           | 16.03.26.      | Ljiljana Gotal Sinovec                                                                                                                                                                                     |
| !4.znanstveno- stručni skup<br>Predškolskih ustanova IŽ             | Rovinj                         | 18 i 19.03.26. | Martina Kozlović<br>Snježana Janković<br>Ivona Družetić<br>Tamara Bazjak<br>Erika Zakinja<br>Irene Ivančić<br>Dijana Gale R.<br>Arnela Čokrlija<br>Gordana Ivančić<br>Danijela Gobac<br>Aneta Samaržija B. |
| Uloga odgojitelja u obrazovanju<br>darovite djece                   | Razvojne igre, online          | 24.03.26.      | Tamara Bazjak                                                                                                                                                                                              |
| Djeca i ekrani- utjecaj na dječji<br>razvoj i odnos s drugom djecom | Focus centar, online           | 24.03.26.      | Danijela Gobac                                                                                                                                                                                             |
| Izlascii z vrtića-prom.odgoj za<br>odgojitelje                      | Žaruljica, Ludus lab.          | 08.04.26.      | Vedrana Mijatović                                                                                                                                                                                          |
| Samostalno rješavanje konflikata                                    | Žaruljica,Ludus lab.<br>online | 16.04.26.      | Vedrana Mijatović                                                                                                                                                                                          |
| 9.konferencija "Zajedno s vama do<br>zdravlja                       | NZZJZ IŽ, Pula                 | 17.04.26.      | Aneta Samaržija B.                                                                                                                                                                                         |
| Vizualna podrška u vrtiću - od                                      | Žaruljica, Ludus lab.          | 21.04.26.      | Vedrana Mijatović                                                                                                                                                                                          |

|                                                                         |                                      |                                  |                     |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| jaslica do individualizacije                                            |                                      |                                  |                     |
| Aktivnosti koje potiču razvoj mozga                                     | Dora Marinić, Bruna Bašić, 13.05.26. | Dijana Gale R. Iva Barić, online |                     |
| Sve o adaptaciji na jaslice i vrtić                                     | Koho pedagogija                      | 05.26.                           | Sara Slunjski       |
| Ljetnje senzorne igre u vrtiću                                          | Petra Švelec, online                 | 09.06.26.                        | Martina Buzećan     |
| Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću                                 | Koho pedagogija online               | 10.06.26.                        | Magdalena Kapitanić |
| Šumska terapija i mogućnosti njene primjene u odgojno - obrazovnom radu | Koho pedagogija online               | 26.06.26.                        | Magdalena Kapitanić |
| Šumska terapija i mogućnosti njene primjene u odgojno - obrazovnom radu | Koho pedagogija online               | 14.07.26.                        | Martina Kozlović    |

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

Osnovni ciljevi suradnje s roditeljima usmjereni su na jačanje roditeljskih kompetencija, pružanje podrške roditeljima, razvijanje zajedničke suodgovornosti za razvoj djeteta te razvijanje povjerenja u odgojitelje i vrtić. Njegovali smo suradnju s roditeljima koja se zasnivala na međusobnom povjerenju, uvažavanju i ravnopravnom odnosu roditelja, odgojitelja i stručnih suradnika. Važno nam je bilo potaknuti i uključiti roditelje na sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu putem različitih događanja, sudjelovanja u projektima i drugih zajedničkih

aktivnosti i druženja djece, odgojitelja i roditelja. Možemo reći da smo tijekom pedagoške godine ostvarili sadržajnu i kvalitetnu suradnju s roditeljima, ali još uvijek ima prostora za daljnji napredak u suradnji.

Suradnja s roditeljima novoupisane djece započela dolaskom roditelja na upise te se nastavila inicijalnim intervjuem koji su obavili psihologinja i zdravstvena voditeljica. Za sve roditelje novoupisane djece održan je i roditeljski sastanak.

1. **Svakodnevna razmjena informacija** prilikom dovođenja ili odvođenja djeteta iz vrtića. kratke informacije o tome kako je dijete provelo dan.
2. Tijekom pedagoške godine u svim skupinama održana su **4 roditeljska sastanka** kako je i planirano Godišnjim planom i programom rada.  
Organiziran je jedan roditeljski sastanak za djecu predškolce .
3. Održane su i dvije **radionice s roditeljima** za Božić i Uskrs – skupina Jagodice, Pčelice, Točkice, Kockice, Tri prašćića jednu vezanu uz project NMK, Zvezdice uzrada bundeva za Halloveen u sklopu jesenske svečanosti, te izrada košarica za uskršnju potragu za blago.
4. **Individualni razgovori** s roditeljima održavane su u poslijepodnevnim satima po unaprijed dogovorenom terminu, na inicijativu roditelja, odgojitelja kao i u suradnji sa stručnim timom te su se odnosile na prilagodbu, interese i potrebe djece, razvojni napredak djeteta.  
U razgovorima su informacije najčešće obostrane. Sve to ukazuje i unapređuje kvalitetu ravnopravnih odnosa odgojitelja i roditelja. Odgojitelj upoznaje roditelje, njihove stisove, mišljenja, stilove roditeljstva, uvjete dječjeg razvoja, načine poticaja i obavljanja djetetovog osamostaljivanja i stvaralaštva u u obiteljskom ozračju, roditeljska očekivanja. Roditelj saznaje zapažanja odgojitelja o rastu i razvoju djeteta, rezultate rada, ponašanje djeteta u vrtićkom okruženju, kao i alternativne postupke za razvoj djetetovih potencijala, poticanje i usmjeravanje dječjeg stvaralaštva, osamostaljivanja.
5. **Viber grupa** skupina putem kojih se svakodnevno razmjenjuju bitne informacije i događanja vezano za skupine ( obavijesti, ankete, izostanci, razlozi ne dolaženja, kasniji dolasci u skupine i drugo).
6. Roditeljski kutić – informiranje o aktualnostima, planovi i događanja u skupini, informacije i savjeti za ciljane skupine roditelja/djece, događanja u vrtiću, anketiranje roditelja.

U okviru svih odgojno-obrazovnih skupina roditelji su sudjelovali u prikupljanju neoblikovanih materijala, prirodnog materijala i dr.

Roditelji su pokazivali interes za djetetov boravak u vrtiću te su prisustvovali u velikom broju na zajedničkim druženjima, projektima.

## **7. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM**

Tijekom pedagoške godine surađivali smo brojnim društvenim čimbenicima s ciljem ostvarivanja i obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa.

U suradnji s Gradom Buje-Buie surađivali smo pri:

- Planiranju sredstava za redovan rad, provedbi dogovora i donošenju akata nužnih za uredno pravno poslovanje Vrtića.

Pučko otvoreno učilište:

- Suradnja oko Ex tempore-a, predstave za djecu, radionice

Agencija za odgoj i obrazovanje:

- Stručno usavršavanje djelatnika

MZO – razne tabele, obavijesti,

Sveučilište u Puli:

- Studentska praksa

Policijska postaja Buje- dogovori oko posjete

HZJZ, ZZJZ IŽ – redovito ispitivanje kakvoće vode, kvalitete namirnica

IŽ Jezični laboratorij- rano učenje talijanskog jezika u predškolskoj skupine “Tri prašćića”  
Talijanski Dječji vrtić “Fregola

Osnovna škola “Mate Balota” Buje – ostvarila se posjet predškolacai učenikate škole, susretima stručne suradnice psihologinje radi razmjene informacija o upisima i djeci.

Talijanska OŠ “Edmondo de Amicis”

Turistička zajednica Grada Buje-Buie – donacija krafni i sokova djeci u vrtiću za maška

Dom zdravlja Buje – posjet stomatologu

BIFIX - donacije kartona, paleta

LAPIS D.O.O – donacije

Gradsko komunalno poduzeće Civitas

Dječji vrtići Brtonigla, Umag, Novigrad, Pazin

## **8. VREDNOVANJE PROGRAMA**

Dokumentacija i unutarnja procjena kvalitete koju smo provodili u našem vrtiću služila nam je kao potpora za praćenje i osiguravanje kvalitete.

- Individualna razvojna mapa djeteta, jedan je od oblika dokumentiranja u kojem je odgojitelj sažeo ključne trenutke nekih aktivnosti i događaja, načine na koje dijete koristi ponuđene materijale, likovne radove djece, te različite kreativne izričaje djeteta.
- Foto dokumentacija, video zapisi, radovi djece – tijekom pedagoške godine odgojitelji su fotografirali različite aktivnosti odgojno-obrazovnog rada koje su roditelji dobijali putem viber grupa.
- Pedagoška dokumentacija

Aktivnosti o načinu obilježavanja blagdana važnih datuma, svečanosti, predstavljene su na facebook stranici Vrtića.

Godišnje vrednovanje provedeno je putem pisanih izvješća odgojiteljica na kraju radnog dijela pedagoške godine.

## **9. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE**

Tijekom pedagoške godine radilo se na usklađivanju pravne i pedagoške dokumentacije. Donesen je Pravilnik o radu, Protokol o rizičnim situacijama u DV Buje

### **Programiranje**

- izrada Godišnjeg izvješća o radu Dječjeg vrtića

- izrada Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića - rujan 2025.
- priprema i realizacija 6 sjednica Odgojiteljskih vijeća tijekom pedagoške godine
- priprema i realizacija 15 sjednica Upravnog vijeća - tijekom pedagoške godine
- priprema i realizacija masovnog roditeljskog sastanka
- priprema i realizacija 4 koordinacija s odgojiteljima – tijekom pedagoške godine
- jedan okrugli stol
- planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi
- izrada statističkih podataka o DV-u za MZO IŽ, Grad Buje

### **Poslovi organiziranja rada Dječjeg vrtića**

- organizacija odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu
- organizacija odgojno -obrazovnih skupina/formiranje skupina zajedno s Povjerenstvom za upise
- organizacija i koordinacija rada djelatnika i skupina
- vođenje evidencije radnog vremena djelatnika, organizacija i koordinacija rada te pronalaženje zamjena prilikom odsustva djelatnika
- praćenje rada pripravnika
- suradnja s Osnivačem i ostalim ustanovama, udrugama

### **Administrativno - upravni poslovi**

- raspisivanje i obrada natječajne dokumentacije djelatnika
  - sklapanje Ugovora na određeno i neodređeno radno vrijeme
  - sklapanje Ugovora o pružanju usluga DV-a korisnicima
  - sklapanje Ugovora s dobavljačima
- 
- izrada plana i odluka o korištenju godišnjih odmora
  - izdavanje rješenja o ostalim primanjima
  - ugovaranje svih materijalnih poslova vezanih za rad i unapređenje rada DV-a
  - donošenje odluka iz djelokruga rada
  - MZO- financijsko izvješće o utrošenim sredstvima

### **Financijsko-računovodstveni poslovi**

- zajedno s računovodstvom izrada prijedloga Financijskog plana DV-a za 2026.g. s projekcijom 2027/2028. - studeni 2025.
- Izrada i izmjena Plana nabave zajedno s računovodstvom - - tijekom ped. godine

- Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna
- Izrada izmjena i dopuna Fin.plana za 25.god - lipanj 2025.
- Popunjavanje fiskalne odgovornosti - veljača 2025.
- Pisanje, kontroliranje narudžbenica faktura - tijekom ped. godine
- Odobrenje isplata - tijekom ped. godine

## **Suradnja**

Ostvarivanje suradnje sa svim dionicima odgojno- obrazovnog procesa – tijekom ped.god.

- Grad Buje-Buie
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Policijskom upravom
- Osnovnim školama Buje( hrvatska i talijanska)
- Medicinom rada Buzet
- POU Buje
- Sindikatom DV-a
- Medijima

## **Suradnja s roditeljima**

- Sudjelovanje u skupnim roditeljskim sastancima - tijekom ped. godine
- individualni razgovori i konzultacije prema potrebi i problemu
- informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema

## **Usavršavanje u ustanovi**

- sudjelovanje na stručnim usavršavanjima odgojno-obrazovno rada ustanove, prema Planu i programu ustanove - tijekom ped.godine

## **Usavršavanje izvan ustanove**

- Male tajne svakog nastupa - edukacija Krešimira Sočkovića - tijekom ped. godine
- Dani Agencije za odgoj i obrazovanje 2025. u Šibeniku - 08. i 09.12.25.
- Stručni skup ravnatelja na Plitvičkim jezerima - 26. i 27.02.26.
- 14. Znanstveni stručni skup predškolskih ustanova IŽ u Rovinju - 18. i 19.03.26.
- “Svrhovito planiranje” u Pazinu - 21.03.26.
- Konferencija “Odgajati znanjem i srcem” u Zagrebu - 26.03.26.
- 9. konferencija o zdravim životnim stilovima

- “Zajedno s vama do zdravlja”
- Prezentacija projekta zdravlja

u Puli - 17.04.26.  
u Balama - 15.06.26.

## 10. IZVJEŠĆE O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA

### 10.1

#### **IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA – PSIHologa** ***Za pedagošku godinu 2025./2026.***

Uloga psihologa u dječjem vrtiću usmjerena je na dobrobit i cjelovit razvoj svakog djeteta – od kognitivnih vještina do emocionalne stabilnosti i socijalizacije. Kroz redovite procjene, psiholog prepoznaje potrebe djece s teškoćama ili onih u riziku te pruža ruku podrške roditeljima i odgojiteljima kroz savjetovanje. Bilo da se radi o lakšoj adaptaciji, izradi individualnih planova ili vođenju edukacija, psiholog je tu da osigura sigurno i poticajno okruženje. Kroz blisku suradnju sa stručnim timom i vanjskim partnerima, brine se da svako dijete dobije pravovremenu i cjelovitu skrb.

#### **NEPOSREDNI RAD S DJECOM**

Neposredan rad s djecom srce je našeg djelovanja, a odvija se kroz svakodnevnu igru i interakciju unutar vrtićkog okruženja kako bismo kontinuirano pratili razvoj i podržavali dobrobit svakog djeteta. Dječji vrtić sastoji od 8 odgojno-obrazovnih skupina, a praćenje djece u skupini, kao i kroz individualan rad, odvijalo se neprekidno tijekom cijele pedagoške godine. Taj proces obuhvaća pažljivo promatranje gdje pratimo dječje ponašanje, emocionalne reakcije, način na koji grade odnose s vršnjacima te kako se uključuju u svakodnevne aktivnosti te cjelovitu procjenu razvoja gdje pratimo i procjenjujemo socio-emocionalni, komunikacijski i spoznajni razvoj djeteta kako bismo na vrijeme prepoznali i potaknuli njegove jake strane i potencijale.

#### **Neposredni rad u odgojnim skupinama i socio-emocionalni razvoj**

1. Razvoj socio-emocionalnih i psihosocijalnih vještina: neposredne aktivnosti provedene unutar odgojnih skupina bile su primarno usmjerene na poticanje socio-emocionalnog i psihosocijalnog razvoja djece. Rad je bio fokusiran na prepoznavanje i regulaciju emocija, jačanje empatije, razvoj suradnje i nenasilnog rješavanja sukoba te izgradnju pozitivne slike o sebi unutar vršnjačke skupine.

2. Obilježavanje Tjedna zdravlja s naglaskom na mentalno zdravlje: posebno se ističe suradnja u odgojnoj skupini „Ježići”, gdje je u sklopu obilježavanja Tjedna zdravlja realizirana ciljana radionica. Budući da je ovogodišnja tema manifestacije bila usmjerena na mentalno zdravlje, aktivnosti su prilagođene dječjoj dobi s ciljem osvještavanja i prepoznavanja ugodnih i neugodnih osjećaja, učenja bazičnih tehnika opuštanja i samoregulacije te promicanja opće emocionalne dobrobiti od najranije dobi.

Naš zajednički cilj s odgojiteljicama jest osigurati prostor u kojem svako dijete može razviti svoje potencijale, gradeći pritom zdravo samopoštovanje i samopouzdanje.

Od jasličkih dana potičemo razvoj empatije i emocionalne otpornosti kod djece. Kroz redovite mjesečne ulaske u odgojne skupine aktivno pratimo proces rada te kroz partnersko savjetovanje s odgojiteljicama tražimo najbolja rješenja za dobrobit i optimalno funkcioniranje svakog djeteta.

Razdoblje od rujna do prosinca bilo je posvećeno procesu prilagodbe naših novoupisane djece. Ove su se godine djeca u najvećem broju slučajeva lako i brzo priviknula na vrtićko okruženje. Rutina se uspostavila s lakoćom, pa su jutarnji rastanci s roditeljima ubrzo prošli bez većih suza, a djeca su se s veseljem počela uključivati u aktivnosti i sklapati prva prijateljstva. Kod dvoje djece proces je zahtijevao nešto više vremena i pažnje: jedno je dijete uspješno privelo adaptaciju kraju, dok se drugo, uz našu stalnu podršku i blisku, kontinuiranu suradnju s roditeljima, još uvijek polako i nježno prilagođava na svoj novi ritam.

Posebna pažnja posvećena je našim budućim školarcima kroz procjenu i praćenje spremnosti za školu, koja se intenzivno provodila od listopada do prosinca, a za pojedinu djecu i dulje, kako bi se dobila što preciznija slika njihovih individualnih potreba. Tijekom cijele pedagoške godine kontinuirano smo pratili cjelokupni psihomotorički razvoj djece. Pritom smo koristili raznovrsne didaktičke materijale i razvojne igre koje na zabavan i poticajan način razvijaju pažnju, finu motoriku, grafomotoriku i logičko zaključivanje. Kako bi prijelaz u školske klupe bio što bezbrižniji, odgojitelji su organizirali nekoliko posjeta školi. Kroz te susrete djeca su imala priliku osjetiti školsku atmosferu i upoznati novo okruženje, čime smo dodatno osnažili našu dugogodišnju suradnju s Osnovnom školom “Mate Balota” Buje.

Povratnim informacijama i savjetovanjem odgojitelja o radu s predškolskom djecom pratio se napredak i usvajanje predvještina, osobito kod djece kod koje je prepoznata potreba za dodatnom podrškom.

U studenom je u jednoj skupini održan tematski roditeljski sastanak „Bit ću prvašić”, na kojem je gošća bila logopedica Petra Prodan Krnić. Cilj sastanka bio je upoznati roditelje s

procesom prelaska u školu te načinima pripreme djeteta kako bi se umanjile eventualne buduće teškoće. Provedeni su i individualni razgovori s roditeljima budućih školaraca radi davanja povratne informacije o dostignutim predvještinama.

U ovom razdoblju obavljena je i procjena za dvoje djece s ciljem prijevremenog upisa u prvi razred, nakon čega su roditelji dobili detaljne povratne informacije i smjernice. Kroz sustavno praćenje i promatranje, kod određene djece uočena potreba za dubljim uvidom, pa su upućeni na dodatne specijalističke preglede i vanjske obrade kako bismo im osigurali najbolju moguću podršku.

## **RAD S RODITELJIMA**

Čvrsto vjerujemo da je partnerstvo s roditeljima najvažniji oslonac podrške djetetu u njegovim vrtićkim danima. Kada obitelj i vrtić rade zajedno, stvaramo siguran most povjerenja koji djetetu omogućuje da se osjeća prihvaćeno, slobodno istražuje svijet i razvija svoje jedinstvene potencijale.

Njegovanjem povjerenja i pristupačnosti potičemo roditelje na otvoren dijalog, čime osiguravamo zajedničko djelovanje usmjereno isključivo na dobrobit djeteta.

Naša suradnja s obitelji započinje već na samom početku – kroz inicijalne razgovore za novoupisanu djecu. Ove smo godine te prve susrete održali 10. i 11. lipnja, a u njima je sudjelovala i zdravstvena voditeljica. Zbog interesa za upis u naš vrtić i jaslice, proveli smo ukupno 20 inicijalnih razgovora. Ovaj prvi susret iznimno nam je važan jer postavlja temelje za buduće povjerenje i partnerski odnos. Težimo tome da djetetov prijelaz iz obiteljskog doma u vrtić prođe što bezbolnije i opuštenije. Što bolje upoznamo dijete i njegove navike, to ćemo mu moći pružiti kvalitetniju, topliju i osobno prilagođenu podršku.

Kako bi se roditeljima novoupisane djece olakšao ulazak u vrtić, krajem kolovoza organiziran je prvi zajednički roditeljski sastanak. Glavni fokus susreta bio je detaljno upoznavanje roditelja s dinamikom prvih dana boravka djece u ustanovi te s ključnim fazama procesa adaptacije. Kroz stručno izlaganje, roditeljima su pružene praktične smjernice o tome kako emocionalno pripremiti dijete (ali i sebe) za odvajanje, s ciljem ublažavanja separacijske anksioznosti i uspostavljanja partnerskog odnosa punog povjerenja već od prvog dana. Na sastanku su također predstavljeni odgojitelji skupina te je roditeljima podijeljen pisani materijal s praktičnim savjetima za lakšu prilagodbu djeteta.

Individualni savjetodavni susreti predstavljaju ključan oblik podrške roditeljima u rješavanju odgojnih izazova, usvajanju poželjnih navika, prevladavanju teškoća u ponašanju te

unaprjeđenju komunikacije na relaciji roditelj–dijete, kao i unutar trijade roditelj–dijete–odgojitelj. U jasličkoj dobi naglasak je primarno stavljen na razvoj osamostaljivanja te tranzicijske procese poput odvikavanja od pelena i dode. Vođeni ciljem jačanja roditeljskih kompetencija, ovi se susreti realiziraju na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnog suradnika (psihologa).

Tijekom pedagoške godine ostvareno je 75 individualnih susreta (od kojih je dio proveden uz sudjelovanje odgojitelja), uz redovitu telefonsku potporu radi pravovremene razmjene informacija. Izgradnja partnerskog odnosa između obitelji i ustanove izravno se odražava na dobrobit djeteta. Stoga je svakodnevni rad bio usmjeren na stvaranje sigurnog, prihvaćajućeg i neosuđujućeg okruženja u kojem roditelji mogu otvoreno iznijeti svoje nedoumice, pri čemu se različitosti u stajalištima ne negiraju, već konstruktivno integriraju u zajedničko djelovanje.

### **Modifikacija oblika suradnje s roditeljima i rad s djecom s teškoćama**

Iako su prvotno bile planirane skupne tematske radionice, dinamika pedagoške godine i specifične potrebe korisnika zahtijevale su promjenu strategije. Sukladno tome, naglasak je stavljen na pojačani individualni savjetodavni rad. Ovakav pristup omogućio je visoku razinu fleksibilnosti te neposredno usmjeravanje konkretnih razvojnih i odgojnih potreba svakog pojedinog djeteta i njegove obitelji.

Posebna pozornost i stručni resursi usmjereni su na suradnju s roditeljima djece s teškoćama u razvoju (TUR), što se ponovno pokazalo ključnim čimbenikom za njihovu uspješnu inkluziju i socijalizaciju u vršnjačkoj skupini. Kroz kontinuirane konzultacije sustavno se pratio djetetov napredak, socio-emocionalna stabilizacija te prilagodba na vrtićki program.

U svrhu cjelovite podrške, ostvarena je intenzivna i redovita suradnja s vanjskim ustanovama i stručnjacima (poput edukacijskih rehabilitatora, logopeda, neuropedijatara i zavoda za socijalnu skrb) koji su također uključeni u tretman djece. Unutar ovog segmenta rada obavljene su sljedeće ključne stručne aktivnosti:

- Izrada individualiziranih odgojno-obrazovnih programa (IOOP): u suradnji s odgojiteljima kreirani su prilagođeni ciljevi i metode rada za svako dijete.
- Evaluacije programa: procjenjivala se učinkovitost postavljenih ciljeva te su se radile potrebne modifikacije.

- Stručna mišljenja: izrađivana je opsežna pedagoško-psihološka dokumentacija i službena stručna mišljenja za potrebe ostvarivanja prava djece unutar i izvan sustava predškolskog odgoja.

Na samom početku pedagoške godine, u suradnji s ravnateljicom, aktivno sam sudjelovala na prvim roditeljskim sastancima u svim odgojnim skupinama. Tom prigodom roditeljima je prezentirana važnost partnerskog odnosa između obitelji i vrtića. Prezentirane su razvojne osobitosti i prekretnice djece u specifičnim dobnim skupinama te su roditelji detaljno upoznati s ulogom stručnog suradnika psihologa, procedurom obraćanja i mogućnostima podrške koje im stoje na raspolaganju tijekom cijele godine.

Tijekom ove pedagoške godine, umjesto realizacije planiranih tematskih radionica za roditelje u skupinama, prioritet je dan individualiziranom pristupu. Kroz pojačane individualne razgovore uspjeli smo pružiti znatno specifičniju i ciljanu podršku koja izravno odgovara na jedinstvene potrebe i obiteljski kontekst svakog djeteta.

Ovaj se individualizirani pristup pokazao posebno kritičnim u radu s obiteljima djece s teškoćama u razvoju. Inkluzija djece s teškoćama zahtijeva kontinuiran trokut suradnje (roditelj–vrtić–vanjski stručnjaci), što je omogućilo stabilizaciju djece u skupinama i njihovo praćenje.

Moj rad u ovom segmentu obuhvaćao je ne samo neposredno savjetovanje roditelja, već i intenzivan stručni rad na izradi i evaluaciji Individualiziranih odgojno-obrazovnih programa (IOOP) u suradnji s odgojiteljskim timovima. Također, redovito su sastavljana stručna mišljenja i dokumentacija za vanjske institucije kako bi se osigurala kontinuitet podrške djetetu.

## **RAD S ODGOJITELJIMA**

### **Suradnja i savjetodavni rad s odgojiteljima**

Suradnja s odgojiteljskim timovima ostvarena je na svakodnevnoj bazi kroz kontinuiranu, otvorenu i asertivnu komunikaciju. U fokusu ove profesionalne razmjene informacija bilo je prepoznavanje individualnih potencijala i osobitosti svakog djeteta, pravovremeno uočavanje razvojnih i ponašajnih odstupanja te praćenje socio-emocionalne klime i specifičnih grupnih dinamika unutar odgojnih skupina.

Savjetodavni rad i stručne konzultacije odgojitelja provodili su se redovito s ciljem osnaživanja odgojitelja u rješavanju specifičnih izazova, što uključuje:

- Socio-emocionalni razvoj: podrška u radu s djecom s teškoćama u regulaciji emocija, te olakšavanju procesa adaptacije.
- Ponašajne i higijenske navike: savjetovanje vezano uz teškoće u ponašanju, uspostavu osobne higijene (odvikavanje od pelena/dude) i osamostaljivanje.
- Djeca s teškoćama u razvoju (TUR) i posebnim potrebama: pružanje podrške u prepoznavanju ranih znakova odstupanja, izradi strategija za inkluziju te razumijevanju specifičnih razvojnih potreba svakog djeteta.
- Komunikacija s roditeljima: rješavanje izazovnih situacija i nesporazuma u komunikaciji s roditeljima te građenje partnerskog odnosa na relaciji vrtić–kuća.

Kroz individualne refleksivne razgovore, odgojiteljima su pružane psihopedagoške smjernice za dublje razumijevanje dječjeg ponašanja, prepoznavanje dječjih potreba koje stoje iza tog ponašanja te implementaciju učinkovitih strategija suočavanja s situacijama. Zajedničkim radom izrađivani su instrumenti za praćenje dječjeg razvoja (opservacijske liste) te su provedene periodičke evaluacije planova i programa rada, čime se osigurao kontinuitet i kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa.

Osim neposredne podrške u zahtjevnim situacijama u skupini, odgojitelje se sustavno poticalo na cjeloživotno učenje te su usmjeravani na relevantne oblike stručnog usavršavanja, kako kroz interne edukacije unutar ustanove, tako i kroz vanjske stručne skupove i seminare.

Tijekom godine odgojitelji su kontinuirano usmjeravani na širenje svojih profesionalnih kompetencija kroz sudjelovanje na sljedećim unutarnjim i vanjskim oblicima stručnog usavršavanja te radionicama u sklopu ustanove:

- *Interdisciplinarna konferencija "Vidljive granice: društvo koje osnažuje"* (u organizaciji Dnevni centar Veruda-Pula)
- *Poremećaj iz spektra autizma, vizualna podrška i stilovi podučavanja* (u organizaciji Kabinet Indigo)
- *Edukacija "Savjetodavni rad s roditeljima" – Kako unaprijediti komunikaciju s roditeljima i rješavanje konflikata* (2 modula radionica, u suradnji sa Sambol Consulting)
- *Radionica "Stres u radu odgojitelja: prepoznavanje, prevencija i suočavanje"* (4 modula, u suradnji sa Sambol Consulting)
- *14. znanstveno-stručni skup predškolskih ustanova Istarske županije "Igra i stvaralaštvo"* (u suradnji s NZJZ IŽ i DV Neven Rovinj)

- *Radionica "Svrhovito planiranje"* (u organizaciji Udrugom Pedagogico)
- *Konferencija "Zajedno s vama do zdravlja"* (u organizaciji NZJZ IŽ)
- *Radionica "Suradnja s roditeljima"* (u organizaciji Udrugom Pedagogico)
- *Predavanje "Prezentacija projekta zdravlja" – Jačanje suradnje s roditeljima* (u organizaciji NZJZ IŽ)
- *Mliječni zub- riznica znanja*

Ove je pedagoške godine ustanova omogućila dolazak više vanjskih predavača, u skladu s čime su za odgojitelje organizirane radionice. Unaprjeđenje mentalnog zdravlja i komunikacije unutar kolektiva, kao i suradnja s roditeljima, i dalje su važan cilj ustanove.

### **Podrška pripravnicima, nestručnim zamjenama, asistentima i projektna suradnja**

1. Praćenje pripravničkog staža i uvođenje u rad: tijekom pedagoške godine sustavno se pratio pripravnički staž troje pripravnika i rad njihovih mentora. Cilj ove suradnje bio je pružanje cjelovite podrške u pripremi za polaganje stručnog ispita te osnaživanje pripravnika za budući samostalan rad. Proces je obuhvaćao redovite konzultacije, sustavno praćenje i vrednovanje napretka pripravnika te savjetodavni rad usmjeren na prevladavanje profesionalnih izazova s kojima su se susretale u neposrednom radu.

2. Profesionalna podrška nestručnim zamjenama: uslijed povećanog broja roditeljskih dopusta, u pojedinim su skupinama tijekom godine radile odgojiteljice bez položenog stručnog ispita (odnosno nestručne zamjene). Kako bi se održala visoka razina kvalitete odgojno-obrazovnog rada, za njih je organizirano pojačano praćenje, usmjeravanje i savjetovanje. Kroz individualnu podršku pomoglo im se u ovladavanju svakodnevnim praktičnim i metodičkim izazovima rada u odgojnoj skupini.

3. Mentorstvo i suradnja s asistentima u odgojno-obrazovnom procesu: ostvarena je kontinuirana suradnja s četvero asistenata kroz praćenje njihova rada i usmjeravanje u neposrednom radu s djecom s teškoćama. Poseban naglasak bio je na profesionalnom razvoju: troje asistenata upisalo je program stjecanja djelomične kvalifikacije za zanimanje pomoćnik u nastavi, pri čemu sam preuzela ulogu mentorice. U tom svojstvu pratila sam njihovo teorijsko i praktično stručno usavršavanje te vrednovala njihov napredak.

4. Projektna suradnja i unaprjeđenje rada ustanove: suradnja s odgojiteljima uspješno se odvijala i kroz koordinaciju te praćenje realizacije različitih projekata. Ističe se projekt „Vrtić zdravlja”, usmjeren na cjelovito promicanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djece, ali i samih odgojitelja. U sklopu projekta osmišljen je i izrađen tematski plakat s ciljem vizualnog promicanja zdravih životnih navika unutar prostora ustanove. Kroz svakodnevnu interakciju,

zajedničko planiranje i evaluaciju aktivnosti, kontinuirano se radilo na unaprjeđenju odgojno-obrazovne prakse te na sustavnom jačanju suradnje između odgojitelja i stručnog tima.

## **SURADNJA S RAVNATELJICOM I STRUČNIM TIMOM**

Suradnja s ravnateljicom ustanove odvijala se na svakodnevnoj bazi kroz kontinuiranu razmjenu informacija, rješavanje tekućih izazova i zajednički rad na strateškom unaprjeđenju odgojno-obrazovnog rada. Partnerski odnos vidljivo je prezentiran roditeljima kroz zajedničko sudjelovanje na prvom roditeljskom sastanku za novoupisanu djecu, kao i na početnim roditeljskim sastancima u svim skupinama.

Doprinos rada ustanove ostvaren je kroz rad u povjerenstvu za upis djece te u sustavnom i pažljivom formiranju novih odgojnih skupina. U pedagoškoj godini 2025./2026. stručni tim ustanove činile su psihologinja i zdravstvena voditeljica, koje su kroz sinergiju i zajedničko djelovanje sudjelovale u izradi obvezne pedagoške dokumentacije – Godišnjeg plana i programa rada te Godišnjeg izvješća o radu ustanove.

Cijeneći važnost opremljenosti i stručnosti, u suradnji s ravnateljicom inicirana je nabava novih didaktičkih materijala te standardiziranih psihodijagnostičkih instrumenata koji izravno doprinose preciznosti i kvaliteti psihološke procjene i podrške. Dodatno, kroz potporu ravnateljice u segmentu profesionalnog razvoja, omogućeno mi je pohađanje stručnih edukacija kojima su dodatno osnažene moje stručne kompetencije.

## **SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA**

Rad na unaprjeđenju kvalitete podrške i zaštite prava djece zahtijevao je intenzivno umrežavanje i kontinuiranu suradnju s vanjskim stručnjacima i institucijama. Na razini odgojno-obrazovnog sustava ostvarena je izvrsna sinergija s edukacijskim rehabilitatorima, kolegama psiholozima iz drugih dječjih vrtića te stručnom službom (psihologom i pedagogom) Osnovne škole Buje. Ova je suradnja, osim kroz svakodnevne konzultacije, dodatno operacionalizirana kroz organizaciju predavanja i radionica usmjerenih na stručno osnaživanje i profesionalnu razmjenu.

Također, u skladu sa zakonskim obvezama i profesionalnom etikom, ostvarena je visoka razina koordinacije s ključnim društvenim institucijama. Redovita i aktivna suradnja realizirana je sa Zavodom za socijalni rad u Bujama te, prema potrebi, s Ministarstvom

unutarnjih poslova, čime je osigurano pravovremeno, stručno i zakonski utemeljeno djelovanje u kriznim i specifičnim situacijama s ciljem zaštite najboljeg interesa djeteta.

## STRUČNO USAVRŠAVANJE

Tijekom pedagoške godine stručno sam se redovito usavršavala putem raznih edukacija i seminara. Posebna je pozornost tijekom ove pedagoške godine posvećena osobnom i profesionalnom razvoju kroz različite oblike stručnog usavršavanja. Sudjelovala sam na brojnim edukacijama koje su se održavale uživo te u virtualnom okruženju, pokrivajući područja posebnog stručnog interesa:

- Stručni sastanak Sekcije za predškolsku psihologiju Istarskog psihološkog društva (IPD)
- Edukacija "Komišibat" (IPD): *Tradicionalna japanska umjetnost pripovijedanja priča.*
- Predavanje u organizaciji PS Sekcije za predškolsku psihologiju Hrvatskog psihološkog društva (HPD): *Sastanak sekcije za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi*
- Stručni sastanci Sekcije IPD: *Rad s djecom s teškoćama te izazovne situacije i primjeri dobre prakse u predškolskoj dobi.*
- Edukacija "Razmisli pa klikni" (DPP-GŽ): *Kako prepoznati razvoj digitalne pismenosti kod djece predškolske dobi.*
- Edukacijski programi u organizaciji „Emotico“
- Sličnosti i razlike psiholoških tretmana- HPK

Dok je dio edukativnih programa bio besplatan, značajan dio usavršavanja financiran je iz osobnih sredstava, čime je osigurano stjecanje specifičnih znanja i alata potrebnih za rad u ustanovi.

Važan aspekt profesionalnog umrežavanja i stručne podrške predstavljalo je redovito sudjelovanje na sastancima predškolske sekcije Istarskog psihološkog društva (IPD). Ti su susreti omogućili kontinuiranu razmjenu primjera dobre prakse s kolegama iz regije i praćenje aktualnih smjernica u struci.

Uz to, individualno usavršavanje provodilo se sustavno i kontinuirano kroz praćenje suvremene stručne i znanstvene literature, čime je osigurana teorijska i praktična utemeljenost u svakodnevnom radu s djecom, roditeljima i odgojiteljima.

## **VOĐENJE DOKUMENTACIJE**

Važan segment mog svakodnevnog djelovanja činilo je sustavno vođenje stručne pedagoško-psihološke dokumentacije, što uključuje Dnevnik rada psihologa, planiranje rada te pedantno vođenje i ažuriranje individualnih dosjea djece radi osiguravanja kontinuiteta i praćenja njihova razvoja. Paralelno s time, kontinuirano sam izrađivala prilagođene materijale za neposredan rad u skupini i edukativne materijale za odgojitelje i roditelje.

U području rada s djecom s teškoćama u razvoju (TUR), provodilo se intenzivno i sustavno praćenje njihova funkcioniranja i napretka unutar odgojnih skupina. Kako bi se osigurala maksimalna podrška i kvaliteta rada, kreirala sam strukturirane planove podrške namijenjene odgojiteljicama i djeci s TUR-om. Ovi su dokumenti ponudili jasne psihopedagoške smjernice i praktične strategije za rad a djeci s teškoćama osigurano sigurno, poticajno i inkluzivno vrtićko okruženje.

## **OSTALI POSLOVI**

- Prisustvovala sam na svim sjednicama odgojiteljsko-zdravstvenog vijeća.
- Sudjelovala sam na koordinacijama s ravnateljicom i zdravstvenom voditeljicom.
- Sudjelovala sam u formiranju odgojnih skupina za iduću pedagošku godinu.
- Sudjelovala sam u dječjem Karnevalu.
- Sudjelovala sam na izletu s djecom u Puli.
- Sudjelovala sam na dječjoj olimpijadi.
- Odrađivala sam poslove u skupinama kao odgojitelj (zamjene).

Stručni suradnik-psiholog:  
Irene Ivančić, mag.psych.

## IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENE VODITELJICE

### RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Skrb za tjelesni rast i briga za zdravlje djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djeceu dječjim vrtićima, Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2025./2026. Inicijalni intervjui s roditeljima i liječničke potvrde s naznačenim statusom procijepljenosti, temelj su za utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta, podataka o psihofizičkom razvoju, potrebama i navikama djeteta do polaska u ustanovu. U suradnji s liječnicima DZ Umag, Buje i Novigrad, epidemiološkom službom nastavile su se kontrole procijepljenosti tijekom godine. Suradnja s roditeljima tijekom godine i praćenje ispričnica, te nalaza liječničkih mišljenja evidentirana u zdravstveni karton djeteta omogućila su bolji uvid u zdravstveno stanje tijekom godine. Osiguranje pravilne prehrane, redovitog boravka na otvorenom, kvalitetnog dnevnog odmora, optimalnih higijensko-zdravstvenih uvjeta, sustavno praćenje rasta i razvoja, stanje uhranjenosti te promicanje zdravih navika djece, roditelja i svih djelatnika koji skrbe za dijete bili su glavni ciljevi rada u području koje se bavi zdravim tjelesnim razvojem djeteta.

#### 3.1. PREHRANA

Pravilnom, kvalitetnom, raznovrsnom, kontroliranom i prilagođenom prehranom nastojali smo zaštititi zdravlje djece, potaknuti optimalni rast i razvoj te pridonijeti stjecanju pozitivnih prehrambenih navika. Prehrana djece u vrtiću provodi se prema propisanim normativima po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane dječjim vrtićima (članak 18. Stavak 1. I 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju) i primjerima jelovnika ponuđenih od strane tima NZZJZ Pula.

Tijekom boravka u dječjem vrtiću zajamčena su četiri obroka (doručak, međuobrok, ručak i užina), čime je zadovoljen veći postotak dnevnih potreba za energijom, makronutrijentima (bjelančevine, masti i ugljikohidrati) i mikronutrijentima (vitamini, mineralne tvari). Jelovnici su izvješteni na uvid roditeljima i svim zaposlenim djelatnicima.

Kontinuirano se unose suvremeni standardi u odnosu na sastav, vrstu, način pripreme namirnica i pravilnu podjelu gotovog obroka. Ove godine input je bio na određivanju što bolje satnice konzumiranja obroka za dijete. Obavljene su redovite kontrole jelovnika (2 x godišnje) od strane NZZJZ Pula.

Pojačan je cjelokupan rad na poboljšanju kvalitete i kvantitete prehrane uz veliki trud svih djelatnika,

Djeca sve manje konzumiraju određena jela jer se njihove prehrambene navike mijenjaju pod utjecajem suvremenog načina života, veće dostupnosti drugih namirnica te promjena u

obiteljskim rutinama. Redovito ponuđena raznolika i uravnotežena prehrana može pomoći da postupno prihvate i manje omiljena jela.

### **3.2. POSEBNE POTREBE U PREHRANI**

Roditelji djece koja iz određenih razloga nisu mogli konzumirati sve namirnice iz jelovnika, donosili su potrebnu zdravstvenu dokumentaciju i javljali promjene.

Odgovornosti, kuhinjski djelatnici i zdravstvena voditeljica kroz godinu su dobro surađivali i evidentirali promjene u svezi prehrane djece.

Glavna kuharica i zdravstvena voditeljica u suradnji izrađuju jelovnike, te se sukladno potrebama osiguravaju posebni obroci djeci kroz cijelu godinu.

### **3.3. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA**

Antropometrija je istraživačka metoda antropologije koja se bavi utvrđivanjem dimenzija ljudskog tijela i njihovim prosuđivanjem. Cilj joj je što točnijim mjerenjem kvantitativno okarakterizirati njegova fiziološka i morfološka obilježja. Ljudsko tijelo se tijekom života pod utjecajem brojnih čimbenika, neprestano mijenja. Promjene tjelesnih dimenzija i oblika tijela te njihovo sustavno praćenje omogućeno je provođenjem antropometrijskih mjerenja. Rezultati antropometrijskih mjerenja pokazatelj su morfoloških karakteristika te daju uvid u razvojne osobitosti i zdravstveno stanje određene populacije, kao i uvid u promjene u uzastopnim generacijama.

Antropometrijska mjerenja vrše se 2x godišnje:

1. mjerenje u rujnu i listopadu
2. mjerenje u ožujku i travnju

Rast i razvoj djeteta osnovni su pokazatelji ocijene djetetovog zdravlja, a krivulje rasta predstavljaju važan "alat" u praćenju njihova rasta i razvoja. Svaki pomak prema višim ili nižim centilima krivulje može biti prvo upozorenje da postoji neki konstitucijski ili stečeni problem. Da bi ustanovili da li težina ili visina odgovara dob djeteta, služimo se međunarodno priznatim vrijednostima težine i visine određene dobi prema dobi i spolu izražene u PERCENTILIMA.

1. antropometrijsko mjerenje u studenom i prosincu

Ove godine se 1. mjerenje obavilo kasnije

Rezultati: broj djece 116 – izmjereno 75 / 64% djece

## I ANTROPOMETRIJSKO MJERENJE

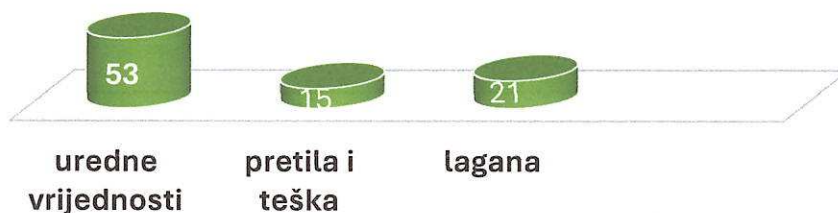


Uočava se povećani broj teške i pretila djece! Također imamo povišenje broja djece koja su ispod urednih vrijednosti (lagana djeca).

2. antropometrijsko mjerenje u svibnju

-broj djece 116 – izmjereno 89 / 76%

## II ANTROPOMETRIJSKO MJERENJE



I u

drugom mjerenju se nastavio rast PRETILE DJECE uz savjetovanje roditelja!?

Također se povećava broj lagane djece na broj izmjerenih.

Roditeljima su dostavljeni podaci mjerenja putem obavještajnog listića.

Ove godine je pokrenut projekt VRTIĆ I ZDRAVLJE s pojačanim radom na zdravlje u vrtiću (prehrana, zdravstveni odgoj, mentalno zdravlje).

Djeca danas sve rjeđe konzumiraju određena tradicionalna jela zbog promjena u životnom stilu i prehrambenim navikama. Izloženi su brznoj hrani, industrijski prerađenim proizvodima i velikom izboru namirnica koje su im često privlačnije izgledom i okusom. Osim toga, ubrzan tempo života, manje zajedničkih obroka u obitelji te utjecaj društvenih mreža i vršnjaka također oblikuju njihove prehrambene preferencije. To ne znači da djeca ne mogu zavoljeti ta jela, već da je potrebno više vremena, pozitivnih iskustava i redovitog izlaganja kako bi ih prihvatila

### 3.6 POBOL DJECE

Redovitije donošenje ispričnica od strane roditelja, više liječničkih a manje roditeljskih, omogućilo je uvid u zdravstveno stanje.

I dalje je broj djece sa respiratornim bolestima (upala grla, upala pluća, bronchitis, zeleni iscjedak iz nosa, dugotrajni kašalj) u porastu. Također su u porastu ostale bolesti kao upale uha, upale oka, razne bolesti kože.

Ponovljeni su i slučajevi dječjih osipnih zaraznih bolesti, različitih alergija, gljivičnih oboljenja. Ove godine imamo povrat vodenih kozica.

Jedan manji broj dana izostanka ispričali su sami roditelji gdje prednjače simptomi kao: kašalj, mučnine i proljevi te prehlade.

Aдекватnom higijenom prostora i opreme, primjerenim mikroklimatskim uvjetima, poticanjem što češćeg boravka na zraku, naglašavanjem pravilne odjeće i obuće, utječe se na što manji pobol djece.

Edukacijom djece i roditelja putem informativnih letaka i brošura nastoji se probleme rješavati u što većem broju.

| OBOLJENJA PO MKB šiframa                     | BROJ OBOLJELIH            |
|----------------------------------------------|---------------------------|
| ZARAZNE I PARAZITARNE BOLESTI                | A-20 /// B-13(nametnici)/ |
|                                              | B vodene kozice 52        |
| BOLESTI OKA                                  | 15                        |
| BOLEST UHA                                   | 36                        |
| BOLESTI DIŠNOG SUSTAVA                       | 187                       |
| BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA                    | 6                         |
| BOLESTI KOŽE I POTKOŽNOG SUSTAVA             | 27                        |
| BOLESTI MIŠIĆNO-KOŠTANOG SUSTAVA             | 1                         |
| BOLESTI GENITOURINARNOG SUSTAVA              | 3                         |
| SINTOMI, ZNAKOVI, ABNORMALNI KLINIČKI NALAZI | KAŠALJ-80<br>OSTALO - 52  |
| OZLJEDE I OSTALE POSLJEDICE                  | 8                         |
| ŠIFRE POSEBNE NAMJERE                        | 1                         |
| ČIMBENICI KOJI UTJEČU NA ZDRAVLJE            | 5                         |

U vrtiću, osim uobičajenog pobola djece borave i djeca čije zdravstveno stanje zahtijeva pojačan nadzor tokom cijele pedagoške godine i to za:

**Epilepsiju** - edukacija odgojitelja pružanje prve pomoći pri napadu, davanje terapije.

**Nutritivne alergije** - eliminacija alergena, adekvatna zamjena.

### 3.7. EVIDENCIJA DJEČJIH OZLJEDA

Tijekom pedagoške godine poduzete su sve mjere kako bi se broj ozljeda sveo na minimum. Bilježimo manji broj ozljeda.

Zdravstvena voditeljica  
Gordana Ivančić

### 3.4. KONTROLA LIJEČNIKA DENTALNE MEDICINE

Nastavlja se obavezna oralna higijena u vrtićkim skupinama nakon ručka.

Pokrenutim projektom „Istra bez karijesa“ nastavljaju se pregledi s ciljem ponovne uspostave preventivne stomatologije na području cijele Županije.

Početkom listopada uvidom u postojeću medicinsku dokumentaciju uočen je nedostatak dokazanih obavljenih pregleda te su zatražene od strane roditelja potvrde o obavljenom pregledu. Time se povećao i broj posjeta liječniku dentalne medicine.

Roditelj ima obavezu u toku godine 2x obaviti pregled s djetetom te priložiti zdravstvenoj voditeljici potvrdu koja se prilaže kartonu djeteta.

Pregled sa skupinama vrtića ostavili smo za iduću pedagošku godinu u nadi manjeg broja bolovanja u djece.

### 3.5. KONTROLA VIDA

Nacionalnim preventivnim programom ranog otkrivanja slabovidnosti „P(r)ogledajmo na vrijeme”.

smanjujemo slabovidnost na manje od 1 % otkrivanjem bolesti u ranoj dobi djeteta, kako bi se pravovremeno započelo liječenje i nastupilo izlječenje, čime se poboljšava kvaliteta života pojedinca.

Ministarstvo zdravstva je nadležno za provedbu Nacionalnog preventivnog programa ranog otkrivanja slabovidnosti je imenovalo stručnjake u Povjerenstvo za praćenje provedbe Nacionalnog preventivnog programa ranog otkrivanja slabovidnosti.

U provedbi programa sudjeluju Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Referentni centar za dječju oftalmologiju i strabizam te zdravstveni radnici iz područja oftalmologije koji provode preventivne preglede a djecu u dobi od četiri godine. Kako se zatražila potvrda o obavljenim pregledima uočen je smanjeni broj poziva od strane Ministarstva. Iz oftalmoloških ambulanti nam kažu da nisu pozvana sva djeca godišta potrebitih pregleda.

Kontrola standardnim tablicama je obavljena od strane zdravstvene voditeljice: pregledano je 67 djece te je uočeno:

- u mlađe djece loša verbalna komunikacija ali smo uspijevali doznati što vidimo
- djeca sa pomagalima uredno su očitavali znakove
- starija djeca: nemaju strpljenja za očitavanje manjih znakova te bi rađe samo veće znakove
- djevojčice sa neurednim, dugim šiškama imale su pripremu da mogu nesmetano očitati znakove
- manji broj djece je imalo poteškoća kod očitavanja (stisnute oči, naginjanje glavice za bolje centriranje, automatski približavanje tablici)

Roditelji su dobili su informativni listić rezultata pregleda te po potrebi se tražio pregled specijaliste.



- putem brošura i pisanih informacija

## **RAD S TEHNIČKIM OSOBLJEM**

- održavala koordinacije s zaposlenicima kuhinje o pripremi odgovarajućih jelovnika po Pravilniku
- organizirala i pratila provedbe realizacije potreba sanitarnih pregleda
- pojačano pratila realizaciju mjera čišćenja i održavanja unutarnjeg i vanjskog prostora
- pratila redovno mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije
- upućivala na redovite liječničke preglede medicine rada i produljenja sanitarne knjižice

## **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Stručno usavršavanje realiziralo se kroz čitanje stručne literature, edukacije s Aktivom zdravstvenih voditeljica vrtića IŽ I PGŽ, NZZJZ Pula, vanjskim suradnicima.

1. Aktiv sestara vrtića ; DV Matulji – 28.11.2025.

DV Kostrena – 17.02.2026.

2. NZZJZ Pula ; Vrtić i zdravlje

Prevenција nezaraznih oboljenja i promocija zdravih životnih navika – 17.04.i

15.06.2026.

3. Sambol consalting i Dv Buje: Stres i metode i tehnike nošenja s istim

## **OSTALI RAD**

Vodila i evidentirala propisanu dokumentaciju za:

- djecu
- HCCAP sustav
- sanitarni razvoja u suradnji sa sanitarnim inspektorom i ZZJZ i to putem: - inspeksijskih pregleda uzimanjem briseva za ispitivanje mikrobiološke čistoće površina i prostora,
- uzimanje uzoraka gotovog obroka za ispitivanje mikrobiološke i nutricionističke ispravnosti
- surađivala s NZZJZ Pula, sanitarnim inspektorom, HES službom, specijalistima medicine rada, zaposlenicima Doma zdravlja Umag, Buje i Novigrad – pedijatar, liječnici opće i obiteljske medicine, DDD službom, dobavljačima sredstava u čišćenje, papirnate galanterije i ostalih sredstava za održavanje prostora, ljekarnama
- sudjelovala na koordinacijama stručne službe
- izrađivala materijal sukladno interesima i dobi u odgojnim skupinama
- uključivala se u edukacije po preporuci Aktiva medicinskih sestara vrtića IŽ
- izrađena procjena rizika kućne vodoopskrbne mreže u prioritnim objektima
- uvedena kontrola parametara kućne vodoopskrbne mreže

## **IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE -VIŠE MEDICINSKE SESTRE**

Realizacija zadaća u odnosu na:

### **RAD S DJECOM**

- otvarala zdravstvene kartone za novoupisanu djecu
- pratila provedbu sistematskih zdravstvenih pregleda sa potvrdoma o sistematskom pregledu novoupisane djece
- pratila proces prilagodbe o dnevnom ritmu djece u vezi obroka, boravka na vanjskom prostoru, popodnevnom odmoru
- pružala prvu pomoć bolesnom i ozlijeđenom djetetu
- nabavljala medicinski materijal i vodila brigu o popunjenosti ormarića prve pomoći po svim objektima
- provodila zdravstveni odgoj i zdravstveno prosvjeđivanje djece u cilju stjecanja pravilnih higijenskih navika i usvajanja zdravog načina života
- imala stalni uvid u zdravstveno stanje djece po skupinama
- pratila pojavu poboljšavanja djece u skupinama te razloge izostajanja iz vrtića, kod pojave zarazne bolesti (jednog ili više djece) po potrebi surađivala s Epidemiološkom službom i ZZJZ
- procjenjivala i analizirala pokazatelje zdravstvenog stanja djece putem ispričnica
- pratila stanje procijepljenosti djece po Kalendaru cijepljenja

### **RAD S ODGOJITELJIMA**

- upućivala na posebne potrebe u prehrani zajedno s glavnom kuharicom pismeno i usmeno
- surađivala s odgojiteljima u svezi zdravstvenog stanja, pobola i povreda djece
- poticala odgojitelje na trajnu brigu o zdravlju za sebe i dijete
- na poziv sudjelovala roditeljskim sastancima u skupinama
- upućivala odgojitelje na redovite liječničke preglede i medicine i produljenja sanitarne knjižice
- u suradnji sa odgojiteljima pratila uhranjenost djece,
- pratila interese djece te sukladno interesima i dobi u odgojnim skupinama provodila aktivnosti brige i njege zdravlja
- poticala i razvijala usvajanje kulturno – higijenskih navika kod djece
- odradila tečaj Higijenskog minimuma koji je zakonom propisan

### **RAD S RODITELJIMA**

- provodila individualne razgovore s roditeljima djece s posebnim zdravstvenim potrebama, posebnim potrebama u prehrani i aktualnog zdravstvenog stanja djeteta
- surađivala s roditeljima pri pojavi zaraznih dječjih bolesti, gastrointestinalnih i respiratornih bolesti, u svezi zajedničkih zadaća kao donošenje ispričnica, provođenje higijenskih navika i mjera samozaštite zdravlja.
- po potrebi zatražila dopunu medicinske dokumentacije (cijepljenja, sistematski pregled liječnika dentalne medicine djece)

- izbor kandidata po raspisanom natječaju za mjesto spremačice na puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 1 izvršiteljica
- izbor kandidata po raspisanom natječaju za mjesto medicinske sestre na puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 1 izvršitelj
- donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za mjesto odgojitelja/ice na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 2 izvršitelja/ice
- donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za mjesto pomoćnika dječji s TUR na određeno nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno – 1 izvršitelj
- donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 1 izvršitelj i 1 izvršitelj do 31.08.2026.

- 
- donošenje Odluke o izboru kandidata po objavljenom natječaju za mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 1 izvršitelj 24.10.25.
  - donošenje Odluke o izboru kandidata po objavljenom natječaju za mjesto spremačice na puno radno vrijeme do 31.08.2026.
  - donošenje Odluke o izboru kandidata po objavljenom natječaju za mjesto odgojitelja na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 2 izvršitelja

- 
- donošenje Odluke o usvajanju prijedloga II. Izmjene i dopune Financijskog plana DV Buje za 2025. Godinu 27.11.25.
  - donošenje Odluke o usvajanju Etičkog kodeksa DV Buje
  - donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za mjesto odgojitelja na neodređeno puno radno vrijeme – 3 izvršitelja/ice

- 
- donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana za 2025.godinu po drugom rebalansu 22.12.25.
  - donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Buje za 2026.godinu
  - donošenje Odluke o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Buje za 2026.godinu s projekcijama za 2027. i 2028.godinu
  - donošenje Odluke o izboru kandidata nakon provedenog natječaja za upražnjeno mjesto odgojitelj na neodređeno puno radno vrijeme -3 izvršitelja

## 11. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće tijelo je koje upravlja Vrtićem. Članovima Upravnog vijeća mandat je započeo 31. kolovoza 2023. godine te im mandat traje četiri (4) godine do 30. kolovoza 2027. Članovi vijeća iz reda Osnivača su Franko Gergorić (predsjednik), Kristina Rogić (član) i Darko Paver (član).

Članica iz reda predstavnika roditelja je Magdalena Podrapović, a članica iz reda odgojiteja i stručne službe je Sara Slunjski.

U pedagoškoj godini 2025/2026. održano je ukupno 15 sjednica vijeća.

| SADRŽAJ RADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | REALIZACIJA |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 7. donošenje Odluke o ekonomskoj cijeni za ped. godinu 2025/2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 04.09.25.   |
| 8. donošenje Odluke o usvajanju Zaključka o visini ekonomske cijene za pedagošku godinu 2025/2026. za Dječji vrtić Buje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 05.09.25.   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Buje za pedagošku godinu 2025/2026.</li><li>- donošenje Odluke o usvajanju nacrtu I. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu I načinu rada DV Buje</li><li>- donošenje Odluke o usvajanju nacrtu I. izmjene i dopune Pravilnika o radu DV Buje</li><li>- donošenje Odluke o usvajanju prijedloga Financijskog plana DV Buje za 2026.godinu s projekcijama za 2027. i 2028.godinu</li><li>- izbor kandidata po raspisanom natječaju za mjesto odgojitelja/ice na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad – 2 izvršitelja/ice</li><li>- izbor kandidata po raspisanom natječaju za mjesto kuhar/ica na neodređeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj/ica</li><li>- izbor kandidata po raspisanom natječaju za mjesto pomoćnika djeci s TUR na nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno - 2 izvršitelja</li></ul> | 29.09.25.   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- donošenje Odluke o utvrđivanju pročišćenog teksta Statuta Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja polugodišnjeg izvršenja Financijskog plana za 2026. Godinu Dječjeg vrtića “ Bujski grozdići”</li> <li>- donošenje Odluke o usvajanju Zaključka o ekonomskoj cijeni za pedagošku godinu 2026/2027.</li> <li>- Donošenje Odluke o izboru kandidata za mjesto odgojitelja/ice na određeno puno radno vrijeme do povratk djelatnica na rad – 5 izvršitelja/ica</li> <li>- Zamolba Upravnom vijeću roditelja S-Š. Za ponovnim razmatranjem rasporeda u skupini</li> </ul> | 28.07.26. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Donošenje Odluke o usvajanju ekonomske cijene</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 04.08.26. |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg izvješća ustanove</li> <li>- Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 26.08.26. |

|                                                                                                                                                     |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| - donošenje Odluke o usvajanju Plana nabave za 2026.god                                                                                             |           |
| - donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za mjesto odgojitelja/ice do povratka djelatnica na rad – 3 izvršitelja                                 | 10.02.26. |
| - donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Buje za 2025.godinu                               | 19.03.26. |
| - donošenje Odluke o prijedlogu promjene naziva Dječjeg Vrtića Buje – Asilo infantile Buie                                                          |           |
| - donošenje Odluke o izboru kandidata za mjesto odgojitelj/ica na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnica na rad 3 izvršitelja/ica       |           |
| - donošenje Odluke o objavi oglasa za upis djece u Dječji vrtić Buje za pedagošku godinu 2026/2027.                                                 |           |
| - Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za radno mjesto spremačice na određeno puno radno vrijeme do 31.08.2027. - 1 izvršitelj/ica             |           |
| - donošenje Odluke o utvrđivanju prijedloga izmjena Statuta Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie                                              |           |
| - Prijedlog Odluke o 1. izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie                                                     |           |
| - Zahtjev djelatnice I. P. za neplaćenim dopustom do 31. 08.2026.                                                                                   | 29.05.26. |
| - donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za mjesto odgojitelj/ica na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnica na rad 5 izvršitelja/ica | 16.06.26. |
| - donošenje Odluke o upisu djece u Dječji Vrtić Buje                                                                                                |           |
| - prijedlog ekonomske cijene vrtića za pedagošku godinu 2026/2027.                                                                                  | 02.07.26. |
| - donošenje Odluke o utvrđivanju izmjena Statuta Dječjeg vrtića Buje - Asilo infantile Buie                                                         | 07.07.26. |

Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa za pedagošku godinu 2025./2026. razmatrano je na sjednici Odgojiteljskog vijeća dana 26. kolovoza 2026. godine, a usvojilo ga je Upravno vijeće na sjednici 26. kolovoza 2026. godine.

Ravnateljica:

Aneta Samaržija Brozolo

*Aneta Samaržija Brozolo*



Predsjednik Upravnog vijeća:

Franko Gergorić

*[Handwritten signature of Franko Gergorić]*

